

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ)  
2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4  
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER  
ΤΗΣ ΟΤΔ  
«ΑΝ.Ε.ΣΕΡ. Α.Ε.»**

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

**ΜΕΤΡΟ 41  
ΥΠΟΜΕΤΡΟ L123 «Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών  
προϊόντων»**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: .....

## I. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

**ΠΡΟΣ:**

ΟΤΔ «ΑΝ.Ε.ΣΕΡ. Α.Ε.»

Β. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 2

Τ.Κ. 62 121, ΣΕΡΡΕΣ

**ΘΕΜΑ:** Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «ΑΝ.Ε.ΣΕΡ. Α.Ε.»

**Δράση L123β «Αύξηση της αξίας δασοκομικών προϊόντων»  
Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»**

**ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:**

**ΟΝΟΜΑ(\*):**

**ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(\*):**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(\*):**

**ΦΥΛΟ(\*):**

**Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:**

**ΤΗΛ.:**

**FAX :**

**E-mail :**

**Ιστοσελίδα:**

**ΑΦΜ**

**ΔΟΥ**

Στο πλαίσιο της 1<sup>ης</sup> πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

*Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να*

*απευθυνθεί η ΟΤΔ*

*για πληροφορίες:*

**ΕΠΩΝΥΜΟ:**

**ΟΝΟΜΑ:**

**ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):**

**FAX :**

**E-mail :**

**Ο/Η αιτών/αιτούσα**

(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(\* ) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....  
(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

**Συνημμένα**

Φάκελος υποψηφιότητας

**ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ**

Ημερομηνία : .....

Αριθ. Πρωτ. : .....

Α/Α πρότασης

:

--	--	--

(Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

## II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

### Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ
6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

*Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.*

## 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική εμπειρία που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ/ΤΜΗΜΑ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

### ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

-----
-----
-----
-----

### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 75 ΩΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική κατάρτιση που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αναφέρεται η παρούσα επαγγελματική ιδιότητα/κατάσταση και παρατίθενται τυχόν πρόσθετα στοιχεία του βιογραφικού που σχετίζονται με το προτεινόμενο έργο και δεν έχουν συμπεριληφθεί στους παραπάνω πίνακες

-----
-----
-----
-----

**ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ή των εταίρων/μετόχων του σε περίπτωση εταιρειών) ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ Ή ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ**

Α/Α	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ – ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ €)

*Συμπληρώνεται τόσο για την ίδια την εταιρεία όσο και για τους εταίρους/μετόχους της. Στην περίπτωση συνεταιρισμού υποψήφιου δικαιούχου συμπληρώνεται μόνο για το συνεταιρισμό και όχι για τα μέλη του.*

*(\*) στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)*



**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Περιγραφή σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης του έργου. Ιδιαίτερη αναφορά θα πρέπει να γίνει στην αναγκαιότητα υλοποίησης του έργου σε σχέση με την ύπαρξη αντίστοιχης δραστηριότητας και το βαθμό κάλυψης/εξυπηρέτησης σχετικών αναγκών.

.....

.....

.....

.....

.....

Περιγραφή σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος.

.....

.....

.....

.....

.....

**ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Περιγραφή τεχνολογικής καινοτομίας

.....

.....

.....

.....

.....

Περιγραφή οργανωτικής καινοτομίας

.....

.....

.....

.....

.....

Ως Καινοτομία εκλαμβάνεται:

1. η ανανέωση και η μεγέθυνση του εύρους των προϊόντων, των υπηρεσιών και των αγορών τους,
2. η εγκαθίδρυση νέων μεθόδων παραγωγής, προσφοράς και διανομής
3. η εισαγωγή αλλαγών στο μάνατζμεντ, στην οργανωτική δομή, στις συνθήκες εργασίας και στις δεξιότητες των εργαζομένων.

*Μπορεί να είναι, είτε:*

*A "τεχνολογική καινοτομία"*

*Προϊόντος &*

*Διαδικασίας*

*B "οργανωτική καινοτομία"*

*Εφαρμογή νέων οργανωτικών μεθόδων στις επιχειρηματικές πρακτικές της εταιρείας, στην οργάνωση του χώρου εργασίας ή στις εξωτερικές σχέσεις.*

*Σημαντικό κριτήριο για τη διαπίστωση της καινοτομίας είναι ότι αυτή πρέπει να παρέχει σημαντική αλλαγή / διαφοροποίηση στα υπάρχοντα προϊόντα (αγαθά ή υπηρεσίες), τις διαδικασίες, τις μεθόδους εμπορίας ή τις οργανωτικές δομές και πρακτικές της επιχείρησης. Σημειώνεται ότι, η εφαρμογή ποιοτικών σημάτων (ISO κ.λπ.), η αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών και απλών εφαρμογών λογισμικού, η ανάπτυξη κοινών ιστοσελίδων προβολής και διαφήμισης, οι αλλαγές αισθητικής φύσης και γενικά οι αλλαγές μικρής σημασίας ή εμβέλειας δε θεωρούνται καινοτόμες παρεμβάσεις.*



<b>ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>				
<b>ΑΔΕΙΑ/ΜΕΛΕΤΗ</b>	<b>ΥΠΑΡΧΕΙ (Εγκριμένη)</b>	<b>ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ</b>	<b>ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ</b>	<b>ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</b>
Τεχνική μελέτη				
Μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων				
Έγκριση περιβαλλοντικών όρων				
Οικοδομική άδεια				
Βεβαίωση Δασικής Υπηρεσίας				
Άδεια αρχαιολογικής υπηρεσίας				
Άδεια παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας				
Θετική γνωμοδότηση από τη ΡΑΕ				
Διαπιστωτική απόφαση της ΡΑΕ για τις εξαιρέσεις				
Άλλες (να αναφερθούν αναλυτικά)				

Συμπληρώνεται το κατάλληλο τετραγωνίδιο με την ένδειξη Χ και επισυνάπτονται ολοκληρωμένες μελέτες και τα αντίγραφα αδειών ή βεβαιώσεις απαλλαγής, εάν δεν απαιτούνται από τον αρμόδιο φορέα, ή υποβληθείσες αιτήσεις με αριθμό πρωτοκόλλου.



### 3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ							
	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
	ΕΤΗΣΙΕΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΝΔΡΕΣ		ΓΥΝΑΙΚΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ	
		<25	>25	<25	>25	<25	>25
<b>ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)</b>							
<b>ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)</b>							
<b>ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)</b>							
<b>ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)</b>							

Η κατανομή των θέσεων εργασίας σε άνδρες, γυναίκες και ηλικιακές κλίμακες χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση του ΠΑΑ. Σημειώνεται ότι η προβλεπόμενη κατανομή των νέων θέσεων είναι ενδεικτική και δε δεσμεύει τον υποψήφιο.

Ως θέση απασχόληση θεωρείται η θέση ετήσιας διάρκειας και πλήρους απασχόλησης.

Για τον υπολογισμό των ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης οι εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης θα αθροιστούν, ενώ οι εποχιακοί θα αναχθούν σε ετήσια απασχόληση με τη διαίρεση του αριθμού των μηνών απασχόλησης δια του 12 (π.χ. 20 εποχιακές θέσεις X 3 μήνες απασχόλησης/12 μήνες = 5 θέσεις εργασίας). Ανάλογη αναγωγή πραγματοποιείται στις περιπτώσεις μερικής απασχόλησης.

Ως υφιστάμενες θέσεις απασχόλησης θεωρούνται οι ισοδύναμες θέσεις απασχόλησης κατά το τελευταίο τετράμηνο πριν την υποβολή της πρότασης.

Ως νέες θέσεις απασχόλησης θεωρούνται οι ισοδύναμες θέσεις που αναμένεται να δημιουργηθούν από την επένδυση πέραν των υφιστάμενων, εντός ενός έτους λειτουργίας από την ημερομηνία αποπληρωμής του έργου.

Η αύξηση της απασχόλησης (ΑΑ) βαθμολογείται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$AA = (Νέες Θέσεις Απασχόλησης + Υφιστάμενες Θέσεις Απασχόλησης)/9$$

Το υποκριτήριο βαθμολογείται σύμφωνα με την τιμή του δείκτη διαιρεμένη δια δύο. Ο βαθμός του υποκριτηρίου στρογγυλοποιείται στο τρίτο δεκαδικό ψηφίο.

Οι θέσεις απασχόλησης (ΘΑ) σε σχέση με το ύψος επένδυσης (ΣΚ) βαθμολογούνται με βάση τον ακόλουθο πίνακα, ανάλογα με το είδος αυτής:

ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	
ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός	ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός
≤ 100000	0,5	≤ 60000	0,5
≤ 200000	0,25	≤ 90000	0,25
>200000	0	>90000	0

Επισημαίνεται επίσης ότι:

- Οι θέσεις απασχόλησης που ο δυνητικός δικαιούχος θα δεσμευτεί ότι θα δημιουργήσει πρέπει να είναι εξαρτημένης εργασίας που δεν επιδέχονται εκ των υστέρων περαιτέρω ενίσχυσης μέσω των προγραμμάτων του ΟΑΕΔ.
- Στις θέσεις απασχόλησης προσμετρώνται και οι αυτοαπασχολούμενοι, ανάλογα είτε στις υφιστάμενες είτε στις νέες θέσεις.

Ως αυτοαπασχολούμενοι θεωρούνται κατά περίπτωση οι ακόλουθοι:

1. Στις ατομικές επιχειρήσεις, ο επιχειρηματίας,
  2. Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και ο διαχειριστής,
  3. Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι και ο διαχειριστής,
  4. Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
  5. Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.
- Στην περίπτωση ΜΜΕ εντός ενός έτους από την αποπληρωμή του έργου, ο δικαιούχος δεσμεύεται για την αποστολή στην ΕΥΕ ΠΑΑ Διαφοροποίηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τη δημιουργία των θέσεων απασχόλησης που δηλώνονται στην πρόταση.

<b>ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ</b>
<i>Οι προβλεπόμενες θέσεις εργασίας μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς και να προκύπτουν από το είδος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του έργου</i>
-----
-----
-----
-----

<b>ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</b>
<b>Ενέργεια</b>
Σύνολο ενεργειακών αναγκών επιχείρησης (KWh):
Ενεργειακές ανάγκες που καλύπτονται από ΑΠΕ (KWh):
Ενέργεια που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος εκτός ΑΠΕ (KWh):
Περιγραφή του συστήματος (εκτός ΑΠΕ) που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση ενέργειας:
-----
-----
-----
<b>Νερό</b>
Σύνολο αναγκών σε νερό της επιχείρησης (m <sup>3</sup> ):
Νερό που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος(m <sup>3</sup> ):
Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση νερού:
-----
-----
-----
<b>Στερεά απόβλητα</b>
Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για ανακύκλωση στερεών αποβλήτων που παράγονται από τη λειτουργία του έργου:
-----
-----
-----
<b>Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</b>
Περιγραφή του συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που προβλέπεται να χρησιμοποιηθεί στο έργο (π.χ. ISO 14001, EMAS):
-----
-----
-----

**Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω πεδία δεν πρέπει να συμπεριληφθούν ενέργειες που είναι υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για τη λειτουργία του έργου.**

**Πίνακας τεκμηρίωσης ενεργειακών αναγκών σε περίπτωση εγκατάστασης ΑΠΕ**

<i>Περιγραφή και υπολογισμός παραγόμενης ενέργειας της προτεινόμενης ΑΠΕ</i>
<i>Περιγραφή και υπολογισμός ενεργειακών καταναλώσεων επιχείρησης</i>
<i>Ποσοστό κάλυψης ενεργειακών αναγκών επιχείρησης</i>

Τα στοιχεία του ανωτέρω πίνακα θα πρέπει να λαμβάνονται από αντίστοιχη μελέτη, η οποία θα πρέπει να επισυνάπτεται.

#### 4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

- Τα ποσά στους πίνακες που ακολουθούν συμπληρώνονται σε ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία.
- Ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 71, παρ. 3(α) του Καν(ΕΚ) 1698/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το προτεινόμενο κόστος των ενεργειών του προϋπολογισμού θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς με βάση τις σχετικές προσφορές που περιλαμβάνονται στο φάκελο υποψηφιότητας







#### 4.2.2. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

<b>1</b>	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
<b>2</b>	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
<b>3</b>	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
<b>4</b>	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
<b>5</b>	Κτίριο επιφάνειας ..... m <sup>2</sup> που χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	

**4.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ίσοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ <sup>2</sup>					
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	Αποκ					
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	Αποκ					
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	Αποκ					
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	Αποκ					
		Υ....	Άλλο						
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περίφραξη	μ					
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ <sup>2</sup>					
		ΠΧ.03	Αίθριος (αύλειος) χώρος	μ <sup>2</sup>					
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ <sup>2</sup>					
		ΠΧ.05	Υπαιθριος χώρος στάθμευσης	μ <sup>2</sup>					
		ΠΧ.06	Διαμόρφωση χώρου με 3Α	Μ <sup>2</sup>					
		ΠΧ.07	Πλακοστρώσεις	Μ <sup>2</sup>					
		ΠΧ.08	Κράσπεδα	Μ.Μ.					
		ΠΧ.09	Πλάκες πεζοδρομίου	μ <sup>2</sup>					
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ <sup>3</sup>					
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ <sup>3</sup>					
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ <sup>3</sup>					
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ <sup>3</sup>					
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ <sup>3</sup>					
		01.06	Εκσκαφές θεμελιών γαιώδεις	μ <sup>3</sup>					
		01.07	Εκσκαφές θεμελιών ημιβραχώδεις	μ <sup>3</sup>					
		01.08	Εκσκαφές θεμελιών βραχώδεις	μ <sup>3</sup>					
		01.09	Ειδικές επιχώσεις (αμμοχαλικά, κ.λπ.)	μ <sup>3</sup>					
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ <sup>3</sup>					
		02.02	Καθαιρ.πλινθοσομής με ισχνο κόνιαμα	μ <sup>3</sup>					
		02.03	Καθαιρ.αόπλου σκυροδέματος	μ <sup>3</sup>					
		02.04	Καθαιρ.οπλισμένου σκυροδέματος	μ <sup>3</sup>					
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ <sup>2</sup>					
		02.06	Καθαιρ.τοιχών δια τη διαμόρφωση θυρών	μ <sup>2</sup>					
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ					
		02.08	Καθαίρεση ημιεστής .η εστής λιθοδομής	μ <sup>3</sup>					
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ <sup>2</sup>					
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ <sup>2</sup>					
	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυροδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ <sup>3</sup>					
		03.01.1	Οπλισμένο σκυροδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ <sup>3</sup>					
		03.02	Αοπλο σκυροδεμα δαπέδων	μ <sup>3</sup>					
		03.03	Εξισωτικές στρώσεις	μ <sup>3</sup>					
		03.04	Επιφανείες εμφανους σκυροδέματος	μ <sup>2</sup>					
		03.05	Σενάζ δρομικά	μ.μ.					
		03.06	Σενάζ μπατικά	μ.μ.					
		03.07	Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ <sup>3</sup>					
03.08		Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ <sup>2</sup>						
03.09	Ελαφρα οπλισμένο σκυροδεμα (με πλέγμα)	μ <sup>3</sup>							
		04.01	Λιθοδομές με κοινούς λίθους	μ <sup>2</sup>					
		04.02	Λιθοδομές με λαξευτούς λίθους	μ <sup>2</sup>					

ΟΜΑΔΑ Δ

ΤΟΙΧΟΠΟΙΕΣ

04.03	Αργολιθ/μές δι' ασβεστ/ματος	μ <sup>3</sup>					
04.04	Πλινθοδομές δρομικές	μ <sup>2</sup>					
04.05	Πλινθοδομές μπατικές	μ <sup>2</sup>					
04.06	Τσιμεντολιθοδομές	μ <sup>2</sup>					
04.07	Τοίχοι γυψοσανίδων απλοί	μ <sup>2</sup>					
04.08	Τοίχοι γυψοσανίδων απο 2 πλευρές	μ <sup>2</sup>					
04.09	Τοίχοι γυψοσανίδων με 2 γύψους ανά πλευρά	μ <sup>2</sup>					
04.10	Κισσηρολιθοδομες ΥΤΟΝG (25cm)	μ <sup>2</sup>					

ΕΠΙΧΡΗΣΜΑΤΑ

05.01	Αβεστοκονιάματα τριπτά	μ <sup>2</sup>					
05.02	Αβεστοκονιαματα τριπτα (με kourasanit)	μ <sup>2</sup>					
05.03	Επιχρήσματα χωριάτικου τύπου	μ <sup>2</sup>					
05.04	Ετοιμο επίχρησμα	μ <sup>2</sup>					
05.05	Αρμολογήματα ακατέργαστων όψεων λιθοδομών	μ <sup>2</sup>					

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΙΧΩΝ

06.01	Με πλακίδια πορσελάνης	μ <sup>2</sup>					
06.02	Με λίθινες πλάκες	μ <sup>2</sup>					
06.03	Με ορθογωνισμένες πλάκες	μ <sup>2</sup>					
06.04	Με πέτρα στενάρι	μ <sup>2</sup>					
06.05	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ <sup>2</sup>					
06.06	Ξυλινα διαζωματα αργολιθοδομών με βερνικόχρωμα	μ.μ					
06.07	Με ξύλο	μ <sup>2</sup>					
06.08	Με διακοσμητικά τούβλα	μ <sup>2</sup>					

ΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΑΠΕΔΩΝ

07.01	Με χονδρόπλ.ακανον.πάχους	μ <sup>2</sup>					
07.02	Με λίθινες πλακες (καρύστ. κλπ)	μ <sup>2</sup>					
07.03	Επιστρωση με χειροποίητες πλάκες	μ <sup>2</sup>					
07.04	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ <sup>2</sup>					
07.05	Με πλακίδια κεραμικά ή πορσελ	μ <sup>2</sup>					
07.06	Με λωρίδες σουηδικής ξυλείας	μ <sup>2</sup>					
07.07	Με λωρίδες αφρικανικής ξυλείας	μ <sup>2</sup>					
07.08	Με λωρίδες δρυός καρφωτό	μ <sup>2</sup>					
07.09	Δάπεδο ραμποτε με ξύλο καστανιάς πλήρης	μ <sup>2</sup>					
07.10	Βιομηχανικό δάπεδο	μ <sup>2</sup>					
07.11	Με τσιμεντοκονία	μ <sup>2</sup>					
07.12	Με τσιμεντόπλακες	μ <sup>2</sup>					
07.13	Γαρμπιλωμασικό	μ <sup>2</sup>					
07.14	Με μωσαϊκό λευκού τσιμέντου	μ <sup>2</sup>					
07.15	Με laminate	μ <sup>2</sup>					
07.16	Με παρκέ δρυός κολλητό	μ <sup>2</sup>					
07.17	Βιομηχανικό δάπεδο με επαλειφόμενη εποξειδική ρητίνη	μ <sup>2</sup>					
07.18	Βιομηχανικό δάπεδο με αυτεπιπεδούμενη εποξειδική ρητίνη	μ <sup>2</sup>					

08.01	Πόρτες πρεσαριστές κοινές	μ <sup>2</sup>					
08.02	Πόρτες ραμποτε ή ταμπλασώτες από MDF	μ <sup>2</sup>					
08.03	Πόρτες ραμποτε ή ταμπλασώτες από δρύ,καρυδιά κλπ	μ <sup>2</sup>					
08.04	Εξωθυρες καρφώτες περαστές από ξύλο καστανιά	μ <sup>2</sup>					
08.05	Υαλοστάσια και εξωστοθυρες από ξύλο καστανιάς	μ <sup>2</sup>					
08.06	Υαλοστάσια απο σουηδικη ξυλεία	μ <sup>2</sup>					
08.07	Υαλοστάσια από ορεγκονταιν	μ <sup>2</sup>					

## ΟΜΑΔΑ Ε

## ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ

08.08	Σκούρα από σουηδική ξυλεία	μ <sup>2</sup>					
08.09	Σκούρα από ορεγκονταίν	μ <sup>2</sup>					
08.10	Σιδερένιες πόρτες	μ <sup>2</sup>					
08.11	Σιδερένια παράθυρα	μ <sup>2</sup>					
08.12	Βιτρίνες αλουμινίου	μ <sup>2</sup>					
08.13	Ανοιγόμενα-περιστρεφόμενα κουφώματα αλουμινίου	μ <sup>2</sup>					
08.14	Γαλοστάσια αλουμινίου με θερμοδιακοπή	μ <sup>2</sup>					
08.15	Μονόφυλλη πυράντοχη πόρτα T30 έως T90 πλήρως εξοπλισ.	τεμ					
08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πόρτα T30 έως T90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ					
08.17	Πόρτες προσαρμοστές με καπλαμά και κάσες από συμπαγ. δρύ ή καρυδιά	μ <sup>2</sup>					
08.18	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από σουηδική ξυλεία	μ <sup>2</sup>					
08.19	Ρολλά πλαστικά	μ <sup>2</sup>					
08.20	Συρόμενα ή σταθερά γαλοστάσια αλουμινίου	μ <sup>2</sup>					
08.21	Συρόμενα ή σταθερά σκούρα με πλαστικά φυλαράκια	μ <sup>2</sup>					

## ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ

09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωματ)	μ <sup>2</sup> οφης					
09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ <sup>2</sup> οφης					
09.03	Ντουλάπια κουζίνας κοινά	μ.μ.					
09.04	Ντουλάπια κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.					

## ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ

10.01	Θερμομονωση-υγρομονωση δώματος	μ <sup>2</sup>					
10.02.1	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών 3cm	μ <sup>2</sup>					
10.02.2	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών 5cm	μ <sup>2</sup>					
10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ <sup>2</sup>					
10.04	Υγρομονωση οαπεσων επι εδάφους	μ <sup>2</sup>					

## ΜΑΡΜΑΡΙΚΑ

11.01	Κατώφλια,επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.					
11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμίδος	μ.μ.					

## ΚΑΤΙΜΑΚΕΣ

12.01	Βαθμίδες και πλατυσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ <sup>2</sup>					
12.02	Ξυλινη επένδυση βαθμίδας πλήρης	μ.μ					
12.03	Σιδερένια βαθμίδα	μ.μ					

## ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ

14.01	Από γυψοσανίδες	μ <sup>2</sup>					
14.02	Απο πλακες ορυκτων ινων σε μεταλλικό σκελετό	μ <sup>2</sup>					
14.03	Επένδυση οροφης με λεπτοσανίδες πλήρης	μ <sup>2</sup>					
14.04	Επίχρισμα σε μεταλλικό πλέγμα	μ <sup>2</sup>					

## ΕΠΙΚΑΛΥΨΕΙΣ

15.01	Κεραμοσκεπη με φουρουσια εδραζόμενη σε πλακα σκυροδεμ.	μ <sup>2</sup>					
15.02	Ξυλινη στεγη αυτοφερομενη με κεραμιδια	μ <sup>2</sup>					
15.03	Επικεραμωση πλακας σκυροδέματος	μ <sup>2</sup>					

## ΣΤΗΘΑΙΑ

16.01	Από οπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.					
16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.					
16.03	Από κιγκλιδωμα σιδερένιο	μ.μ.					
16.04	Από κιγκλιδωμα αλουμινίου	μ.μ.					
16.05	Από κιγκλιδωμα ξύλινο	μ.μ.					

## ΟΜΑΔΑ ΣΤ

ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υπόχρωματισμοί με τσιγκο και κόλλα	μ <sup>2</sup>					
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ <sup>2</sup>					
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ <sup>2</sup>					
	17.04	Τσιμεντοχρώματα	μ <sup>2</sup>					
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ <sup>2</sup>					
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξυλινών επιφανειών	μ <sup>2</sup>					
	17.07	Ακρυλικά και ρελιέφ	μ <sup>2</sup>					
	17.08	Ριπολίνες κοινές	μ <sup>2</sup>					
	17.09	Ριπολίνες σατινέ	μ <sup>2</sup>					
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΟΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ					
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ					
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ <sup>2</sup>					
	18.04	Μεταλλικά πλέγματα για επιχρίσματα για πυροπροστασία	μ <sup>2</sup>					
	18.05	Ίκριώματα	μ <sup>2</sup>					
	18.06	Κλειδαριές και πόμολα	M <sup>2</sup> ΟΨΗΣ					
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ					
	19.02	Σέτ WC	αποκ					
ΟΜΑΔΑ Ζ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ				
		20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ				
		20.03	Υδρευση-αποχέτευση w/c, νεροχύτη κουζίνας ή εργαστηρίου	αποκ				
	ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ	21.01	Κεντρική θέρμανση (Σωληνώσεις)	kcal				
		21.02	Κεντρική θέρμανση (Συνδέσεις, σώματα ,καυστήρας,λεβητας)					
	ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ <sup>2</sup> /κατ				
		23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις,ρευματολήπτες)	μ <sup>2</sup> /κατ				
		23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ <sup>2</sup> /κατ				
		23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ <sup>2</sup> /κατ				
	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μεχρι 4 στάσεις	αποκ				
		24.02	Προσαύξηση ανα στάση περαν των 4ων	Στάση				
	ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ				
	ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ			
			26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2			
26.03			Υδρορροή (μεταλ. Κατασκ.)	μ.μ				
26.04			Πάνελ με μόνωση (ψυγείου)	μ <sup>2</sup>				

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			

**Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΔ.**





**4.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

<b>A/A</b>	<b>ΜΕΛΕΤΕΣ</b>	<b>ΚΟΣΤΟΣ</b>	<b>ΦΠΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ</b>
1	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΜΠΕ)			
2	Μελέτη για έκδοση οικοδομικής άδειας			
3	Τεχνική υποστήριξη και επίβλεψη - επιμετρήσεις			
4	Δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας			
5	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

*Το συνολικό κόστος της κατηγορίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης. Στον περιορισμό αυτόν δεν συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας.*

#### 4.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ (*)			
					Α' ΤΡΙΜΗΝΟ	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ	...	...
1.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ							
2.	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ							
3.	ΜΕΛΕΤΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ							
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ				(**)			

(\*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσοστό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο τρίμηνο

(\*\*) Συμπληρώνεται το ποσοστό υλοποίησης του έργου ανά τρίμηνο

#### 4.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΟΣΑ (€)
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	
<b>ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	
<b>ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b>	

<b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ (%)</b>	<b>ΠΟΣΑ (€)</b>
<i>καταθέσεις</i>		
<i>μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι</i>		
<i>προσύμφωνα πώλησης ακινήτων</i>		
<i>για εταιρείες: κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή ή δυνατότητα αύξησης μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου</i>		
<i>τραπεζικός δανεισμός</i>		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>		

## 5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΑΣ

- Από τη μελέτη βιωσιμότητας θα πρέπει να προκύπτει κερδοφορία της επιχείρησης (προ φόρων και αποσβέσεων) τουλάχιστον από το τρίτο έτος από την ολοκλήρωσή της.
- Τα ποσά στους πίνακες που ακολουθούν συμπληρώνονται σε ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία.











**ΠΙΝΑΚΑΣ 5.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ				
	-3	-2	-1	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος	4ο έτος	5ο έτος
<b>1. Δαπάνες προσωπικού (αμοιβές και επιβαρύνσεις) (πίνακας 5.2.1)</b>								
<b>2. Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών</b>								
Πρώτων και βοηθητικών υλών (πίνακας 5.2.2)								
.....								
<b>3. Γενικά έξοδα</b>								
Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.)								
Δαπάνες Συντήρησης								
Φόροι - τέλη								
Έντυπα & Γραφική ύλη								
Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού								
Διάφορα άλλα έξοδα								
Διάφορα αναλώσιμα								
Ενοίκια								
<b>4. Δαπάνες διαφήμισης – προώθησης και προβολής</b>								
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>								
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ</b>								

Για τον υπολογισμό της ενδιάμεσης κατανάλωσης αθροίζονται τα ποσά: Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών, Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.), Δαπάνες Συντήρησης, Έντυπα & Γραφική ύλη, Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού, Διάφορα άλλα έξοδα, Διάφορα αναλώσιμα, Δαπάνες διαφήμισης - προώθησης και προβολής.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 5.4. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ**

	ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ			ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				
	-3	-2	-1	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο
<b>ΕΣΟΔΑ (Από πίνακα 5.1.2)</b>								
<b>ΕΞΟΔΑ (Από πίνακα 5.3)</b>								
<b>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ &amp; ΦΟΡΩΝ</b>								
<i>Μείον:</i>								
<i>* Τόκοι μακρ/σμων δανείων</i>								
<i>* Τόκοι βραχ/σμων δανείων</i>								
<b>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ &amp; ΦΟΡΩΝ</b>								
<i>Μείον Αποσβέσεις</i>								
<b>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ</b>								
<i>Μείον φόρος εισοδήματος μη διανεμομένων κερδών</i>								
<b>ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ</b>								
<b>Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία</b>								

Για τον υπολογισμό της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας (ΑΠΑ) αφαιρούμε από τα έσοδα κάθε έτους το σύνολο της ενδιάμεσης κατανάλωσης κάθε έτους

## **6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

( 3<sup>η</sup> προκήρυξη )

## **ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Το παρόν παράρτημα είναι μόνο βοηθητικό και ο υποψήφιος επενδυτής για την εξασφάλιση της πληρότητας του Φακέλου υποψηφιότητας καλείται να εξετάσει ενδελεχώς το Κείμενο της Πρόσκλησης ενδιαφέροντος όσα και τα παραρτήματα της Πρόσκλησης μαζί με το θεσμικό πλαίσιο, που αφορούν την σύνταξη του Φακέλου και την κάλυψη των κριτηρίων Επιλεξιμότητας και Επιλογής.
2. Στη λίστα δικαιολογητικών που θα κατατεθούν πρέπει να περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.
3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μπορούν να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι "τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων".
4. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
5. Δικαιολογητικά αλλοδαπών υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληρεί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.
6. Υποψήφιοι δικαιούχοι μπορούν να είναι και υπό σύσταση εταιρείες. Στην περίπτωση αυτή, τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής εξετάζονται με βάση το σχέδιο καταστατικού που θα πρέπει να υποβληθεί.

7. Το περιεχόμενο του Παραρτήματος του Φακέλου υποψηφιότητας που υποβάλλεται και που αφορά τα Επισυναπτόμενα δικαιολογητικά διαμορφώνεται ανάλογα με τη μορφή, της πρότασης και του υποψήφιου.
8. **Δεν απαιτείται στην παρούσα φάση η προσκόμιση Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας (Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας). Σημειώνεται όμως ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου ο τελευταίος θα πρέπει να είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος.**
9. **«Κατά την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να εξασφαλίζεται η πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας 2.5, 2.10, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.9, 3.10, 3.12** (ενώ η πλήρωση του κριτηρίου επιλεξιμότητας 3.13 θα ελέγχεται σε κάθε αίτημα πληρωμής του τελικού δικαιούχου, σε σχέση με την αντίστοιχη ίδια συμμετοχή). Για το λόγο αυτό **κατά την υπογραφή της σύμβασης** θα υποβληθούν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, τα οποία πρέπει να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Ειδικότερα οι υπεύθυνες δηλώσεις περί μη πτώχευσης, λύσης και εκκαθάρισης θα πρέπει να **αντικατασταθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης**, από τα σχετικά πιστοποιητικά, ως ακολούθως:
- α) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε πτωχευτικό συμβιβασμό,
- β) Σε περίπτωση νομικού προσώπου, πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.
- Διευκρινίζεται ότι επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της επιχείρησης.»
10. **Δεν απαιτείται στην παρούσα φάση (Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας) η προσκόμιση Ποινικού Μητρώου Γενικής Χρήσης.**

**Σημειώνεται όμως ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος πρέπει** να υποβάλει Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα) εκ του οποίου να προκύπτει πως δεν έχει αμετάκλητα καταδικαστεί για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική του δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Στην περίπτωση λοιπών Νομικών Προσώπων, ο περιορισμός ισχύει για τον Πρόεδρο ή/και το Δ/ντα Σύμβουλο ή/και το διαχειριστή ή/και το νόμιμο εκπρόσωπο (ΦΕΚ νομίμου εκπροσώπου).

**11. Δεν απαιτείται στην παρούσα φάση (Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας) η προσκόμιση πιστοποιητικού Ιδιοκτησίας και Μεταγραφής καθώς και η προσκόμιση Πιστοποιητικού Βαρών και μη Διεκδικήσεων.**

**Σημειώνεται όμως ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος (αναφορικά με το ιδιοκτησιακό καθεστώς) θα πρέπει** να υποβάλει κατά περίπτωση τα ακόλουθα δικαιολογητικά (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα),

1. συμβόλαιο μεταβίβασης-αγοραπωλησίας ή μίσθωσης ή σύμβαση χρησιδανείου παραχώρησης χρήσης αντίστοιχα **στην περίπτωση που προσκομίσθηκε προσύμφωνο.**
2. πιστοποιητικό ιδιοκτησίας και μεταγραφής από το αρμόδιο υποθηκοφυλακείο.

Επιπλέον το ακίνητο στο οποίο θα υλοποιηθεί το έργο, θα πρέπει κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης του δικαιούχου με την Ο.Τ.Δ. να είναι ελεύθερο βαρών (προσημείωση υποθήκης ή υποθήκη) και να μην εκκρεμούν διεκδικήσεις τρίτων επ' αυτού (πιστοποιητικό βαρών και μη διεκδικήσεων αντίστοιχα) για αυτό θα πρέπει να υποβληθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης:

1. Πιστοποιητικό Βαρών (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα).
2. Πιστοποιητικό μη Διεκδικήσεων (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα).

Κατ'εξαιρέση, στις ακόλουθες περιπτώσεις είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν:

- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επι του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,
- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση πίστωσης που χορηγήθηκε για την συγκεκριμένη επιχειρηματική δραστηριότητα, στην οποία εντάσσεται η προεγκριθείσα επένδυση,
- η επενδυτική πρόταση αφορά στην τοποθέτηση εξοπλισμού ή ήπιες ενέργειες που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο,
- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε μετά από φυσική καταστροφή.

Επιπλέον, για τις Αγροτικές Συν/κές Οργανώσεις (Α.Σ.Ο.) και τις Συνεταιριστικές Εταιρείες είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί:

- σε εξασφάλιση δανείου, που χορηγείται στους ως άνω φορείς για την υλοποίηση της πρότασης,
- σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επί του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,
- σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για τη συγκεκριμένη επιχειρηματική

## ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

**1. Υπεύθυνες Δηλώσεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει. (αφορούν τα Κριτήρια Επιλεξιμότητας 2.9, 2.10, 2.16, 3.2, 3.4, 3.5, 3.9, 3.10, 3.11 και 3.12).**

**Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής**

– **1.1 Υπεύθυνη δήλωση** στις περιπτώσεις επενδυτικών προτάσεων εκσυγχρονισμού, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

«δεν έχει υπάρξει προηγούμενη ενίσχυση του ίδιου φυσικού αντικείμενου από αναπτυξιακά προγράμματα».

ή στην περίπτωση προηγούμενης ενίσχυσης για το ίδιο φυσικό αντικείμενο ότι:

«έχει παρέλθει κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης πενταετία από την απόφαση αποπληρωμής του».

**(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 2.9)** Δεν απαιτείται στις δράσεις L312-4, L313-9 (Δράσεις ΑΠΕ)

– **1.2 Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνεται ότι:

«η πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υπαχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς της 4ης προγραμματικής περιόδου για το ίδιο φυσικό αντικείμενο».

& Εφόσον η πρόταση αφορά στο υπομέτρο L123 θα δηλώνεται ότι:

«δεν έχει ενταχθεί για το ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο στο μέτρο 123 του Άξονα 1 του ΠΑΑ».

**(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 2.10)**

– **1.3 Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνεται ότι:

«στην πρόταση δε δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία».

**(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 2.16)**

– **1.4 Υπεύθυνη δήλωση** σε περίπτωση φυσικού προσώπου στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:

«δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε πτωχευτικό συμβιβασμό».

**(Κριτήρια Επιλεξιμότητας 3.2, 3.9, 3.10)**

– **1.5 Υπεύθυνη δήλωση** σε περίπτωση νομικού προσώπου στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:

«δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει,



<p>και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης».</p> <p><b>(Κριτήρια Επιλεξιμότητας 3.2, 3.9, 3.10)</b></p>	
<p>– <b>1.6 Υπεύθυνη δήλωση</b> σε περιπτώσεις ΟΕ, ΕΕ και ΕΠΕ που έχουν συσταθεί από χρόνο μεγαλύτερο της τριετίας και τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας προσκομίζεται από τον υποψήφιο υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται/βεβαιώνεται ότι:</p> <p>δεν έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του κεφαλαίου και άνω του ενός τετάρτου του κεφαλαίου αυτού κατά τη διάρκεια των τελευταίων δώδεκα μηνών».</p> <p>– <b>(Κριτήρια Επιλεξιμότητας 3.2, 3.9, 3.10)</b></p>	
<p>– <b>1.7 Υπεύθυνη δήλωση</b> στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:</p> <p>«μέχρι και το χρόνο υποβολής της πρότασης δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση Κοινοτικών Κανονισμών ή Εθνικής Νομοθεσίας σε σχέση με την υλοποίηση έργων».</p> <p><b>(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.4)</b> Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, το κριτήριο 3.4 θα πρέπει να πληρείται από κάθε εταιρό.</p>	
<p>– <b>1.8 Υπεύθυνη δήλωση</b> στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:</p> <p>«δεν είναι εν ενεργεία Δημόσιος Υπάλληλος ή υπάλληλος ΝΠΔΔ κατά την έννοια του άρθρου 2 του Ν. 3528/2007, ούτε στρατιωτικός».</p> <p><b>(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.5)</b> Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση από όλα τα μέλη τους. Στην περίπτωση λοιπών εταιρειών, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του Πρόεδρου, του Δ/ντα Συμβούλου και του νόμιμου εκπροσώπου. Δεν υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση στην περίπτωση Συνεταιρισμών.</p>	
<p>– <b>1.9 Υπεύθυνη δήλωση</b> στην οποία ο υποψήφιος θα αναφέρει ότι:</p> <p>«δεν αποτελεί δικαιούχο τοπικού προγράμματος και δεν έχει υποβάλει περισσότερες της μιας προτάσεις στο πλαίσιο της συγκεκριμένης προκήρυξης».</p> <p><b>(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.11)</b> Εφόσον ο υποψήφιος είναι φυσικό πρόσωπο, δεν μπορεί να αποτελεί εταιρό/μέτοχο νομικού προσώπου που είναι δικαιούχος σε τοπικό πρόγραμμα ή έχει υποβάλει πρόταση στο πλαίσιο της συγκεκριμένης προκήρυξης. Εφόσον ο υποψήφιος είναι εταιρεία, δεν μπορούν οι εταιροί/μέτοχοί της να είναι δικαιούχοι τοπικού προγράμματος ή να έχουν υποβάλει πρόταση στο πλαίσιο της συγκεκριμένης προκήρυξης. Εφόσον ο υποψήφιος είναι συνεταιρισμός, η Υπεύθυνη δήλωση θα αφορά τον φορέα.</p>	
<p>– <b>1.10 Υπεύθυνη δήλωση</b> στην οποία ο υποψήφιος θα αναφέρει ότι:</p> <p>«δεν είναι (ή και δεν ήταν κατά την 1η δημοσίευση της πρόσκλησης) μέλος του Δ.Σ., του Επιπέδου Λήψης Αποφάσεων και της Υπηρεσιακής Δομής της ΟΤΔ ή/και δεν είναι σύζυγος ή συγγενής α' βαθμού αυτών ή/και δεν αποτελεί παρένθετο φυσικό ή νομικό πρόσωπο αυτών».</p> <p><b>(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.12)</b> Ως παρένθετα φυσικά ή νομικά πρόσωπα νοούνται τα</p>	

<p>πρόσωπα που δρουν ιδίω ονόματι, αλλά για λογαριασμό των ατόμων που επιίπτουν στο σχετικό αποκλεισμό. Στην περίπτωση νομικού προσώπου, θεωρείται ότι δρα ως παρένθετο όταν συμμετέχουν σε αυτό πρόσωπα που επιίπτουν στο σχετικό περιορισμό με ποσοστό ίσο ή μεγαλύτερο του 20% ή έχουν την ιδιότητα του Προέδρου, Δ/ντα Συμβούλου ή του Διαχειριστή. Αντίθετα, δε θεωρείται ότι δρουν ως παρένθετα νομικά πρόσωπα οι φορείς που εκπροσωπούνται από τα πρόσωπα που επιίπτουν στο σχετικό περιορισμό και εξυπηρετούν συμφέροντα του Δημοσίου ή συλλογικά συμφέροντα του ιδιωτικού τομέα, όπως Νομαρχία, ΟΤΑ, Αναπτυξιακές ΟΤΑ, Συνεταιρισμοί, Σύλλογοι, Επιμελητήρια κ.λπ.  </p>	
<p>– <b>1.12 Υπεύθυνη δήλωση</b> στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:</p> <p>«θα καλύψει την ιδιωτική συμμετοχή που απαιτείται για την υλοποίηση της πρότασής του, σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα».</p> <p><b>(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.13)</b> Για την απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής που απαιτείται για την υλοποίηση της πρότασης σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα. Για ΟΤΑ απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για κάλυψη ιδιωτικής συμμετοχής</p>	
<p>– <b>1.13 Υπεύθυνη δήλωση</b> στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει εάν :</p> <p>«έχει ή δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων».</p> <p>– <b>(Κριτήριο Επιλογής B2)</b> Στην περίπτωση εταιρειών εξετάζεται τόσο η ίδια την εταιρεία όσο και οι εταίροι/μετόχοί της και προσκομίζονται υπεύθυνες δηλώσεις για την εταιρεία αλλά και για τους μετόχους της. Εφόσον η εταιρεία ή τουλάχιστον ένας από τους ανωτέρω μετόχους έχει επιχορηγηθεί τίθεται η τιμή μηδέν. Στην περίπτωση συνεταιρισμών εξετάζεται και υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση μόνο για το συνεταιρισμό.</p>	
<p><b>2. Ιδιοκτησιακό καθεστώς της Πρότασης (αφορά τα Κριτήρια Επιλεξιμότητας 2.5 &amp; 2.7)</b></p>	
<p>2.1 Ως προς το ιδιοκτησιακό καθεστώς της πρότασης μπορούν να γίνουν αποδεκτά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ο Τίτλοι κυριότητας : συμβόλαιο πώλησης, δωρεά, γονική παροχή, δικαστική απόφαση αναγνωριστική χρησικτησίας, κληρονομική διαδοχή.</li> <li>ο πολυετές μισθωτήριο συμβόλαιο,</li> <li>ο σύμβαση χρησιδανείου,</li> <li>ο σύμβαση παραχώρησης χρήσης</li> <li>ο προσύμφωνο μεταβίβασης-αγοραπωλησίας ή μίσθωσης ακινήτου, ή χρησιδανείου ή παραχώρησης χρήσης και</li> <li>ο οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αποδεικνύει κατά περίπτωση την κατοχή ή χρήση κυρίως στις περιπτώσεις ανυπαρξίας τίτλων για δημόσιες εκτάσεις και για πράξεις δημοσίου χαρακτήρα</li> </ul>	

<p><b>2.2</b> Στις περιπτώσεις μίσθωσης και εφόσον στην πρόταση προβλέπονται νέες κτιριακές εγκαταστάσεις απαιτείται συμβολαιογραφικό έγγραφο μίσθωσης με διάρκεια τουλάχιστον 20 ετών από την ημερομηνία της 1ης δημοσίευσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων</p>	
<p><b>2.3</b> Για λοιπές επενδύσεις (βελτίωση κτιριακών εγκαταστάσεων ή και προμήθεια εξοπλισμού) απαιτείται συμφωνητικό μίσθωσης ή επαγγελματικής μίσθωσης (για επιχειρήσεις), θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ, ισχύος τουλάχιστον πέντε (5) ετών <b>από την ημερομηνία της 1ης δημοσίευσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος</b> για την υποβολή προτάσεων.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση που το συμφωνητικό έχει συνολική διάρκεια άνω των 9 ετών να έχει συνταχθεί συμβολαιογραφικά.</p> <p>Αντίστοιχα, τα ανωτέρω χρονικά διαστήματα πρέπει να τηρούνται για συμβάσεις χρυσιδανείου ή συμβάσεις παραχώρησης χρήσης ή προσύμφωνα.</p>	
<p><b>3. Για υφιστάμενες επιχειρήσεις να εξασφαλίζεται η νόμιμη λειτουργία τους (Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.1)</b></p>	
<p><b>3.1</b> Άδεια λειτουργίας</p>	
<p><b>3.2</b> Σήμα λειτουργίας EOT (για υφιστάμενες επιχειρήσεις τουρισμού)</p>	
<p><b>3.3</b> Άδειες εξάσκησης επαγγέλματος ( όπου απαιτείται)</p>	
<p>3.4 Άλλα νομιμοποιητικά έγγραφα που σχετίζονται με την λειτουργία ή άσκηση συγκεκριμένου επαγγέλματος / δραστηριότητας κατά περίπτωση</p>	
<p><b>4. Για υφιστάμενες επιχειρήσεις να μην συνιστούν προβληματική επιχείρηση κατά την έννοια των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών όσον αφορά κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων (Ε.Ε. C 244/1-10-04) και της παραγράφου 7 του άρθρου 1 του Καν(ΕΚ) 800/2008. (Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.2)</b></p> <p><b>Σημείωση:</b> Με βάση τον Καν (ΕΚ) 800/2008 μια ΜΜΕ θεωρείται προβληματική επιχείρηση όταν πληροί τους ακόλουθους όρους:</p> <p>α) αν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης, εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου και άνω του ενός τετάρτου του κεφαλαίου αυτού έχει απολεσθεί κατά τη διάρκεια των δώδεκα τελευταίων μηνών, ή</p> <p>β) αν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας, εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, και πάνω από το ένα τέταρτο αυτού του κεφαλαίου έχει απολεσθεί κατά τη διάρκεια των δώδεκα τελευταίων μηνών, ή</p> <p>γ) ανεξάρτητα από τη μορφή της εταιρείας, εφόσον η σχετική επιχείρηση πληροί τις προϋποθέσεις της εγχώριας νομοθεσίας ώστε να υπαχθεί σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία</p> <p>Οι ΜΜΕ που έχουν συσταθεί από χρόνο μικρότερο της τριετίας δεν θεωρούνται, για τους σκοπούς του παρόντος</p>	

<b>κανονισμού, ότι είναι προβληματικές αναφορικά με το εν λόγω διάστημα, εκτός εάν πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο στοιχείο (γ) ανωτέρω</b>	
<b>4.1 Υπεύθυνες δηλώσεις σημείων 1.4, 1.5</b> (ανάλογα εάν πρόκειται για φυσικό ή νομικό πρόσωπο)	
<b>4.2</b> Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου Καταστατικό	
<b>4.3</b> Στις περιπτώσεις Α.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και ΕΠΕ που έχουν συσταθεί από χρόνο μεγαλύτερο της τριετίας υποβάλλεται ο τελευταίος ισολογισμός καθώς και ακριβή αντίγραφα των θεωρημένων Ισοζυγίων Γενικών και Αναλυτικών Καθολικών για το χρονικό διάστημα των τελευταίων δώδεκα μηνών πριν την καταληκτική ημερομηνία της πρόσκλησης για τις εταιρείες που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας. Στην περίπτωση εταιρειών που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας προσκομίζεται από τον υποψήφιο <b>υπεύθυνη δήλωση όπως αναφέρεται στο σημείο 1.6</b> του παρόντος παραρτήματος	
<b>5. Μορφή του υποψηφίου σύμφωνα είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 401/10-3-2010 (Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.3)</b>	
<b>5.1</b> Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου Καταστατικό (καλύπτει και το σημείο <b>4.2</b> ανωτέρω) και τυχόν ΦΕΚ τροποποιήσεων αυτού. Σχέδιο καταστατικού για τις υπό σύσταση εταιρείες με υπογραφές των εταίρων	
<b>5.2</b> ΦΕΚ ορισμού νόμιμου εκπρόσωπου	
<b>5.3</b> Πίνακας μετόχων/εταίρων από ειδικό βιβλίο κατά την καταληκτική ημερομηνία	
<b>5.4</b> τελευταίος ισολογισμός, κ.λπ. Στις περιπτώσεις που τηρούνται βιβλία Β' και Α' κατηγορίας του ΚΒΣ στοιχεία εσόδων – εξόδων που να καλύπτουν τους δώδεκα τελευταίους μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία της πρόσκλησης.	
<b>5.5</b> Φορολογικά Στοιχεία τελευταίας χρήσης : Ε1, Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Ε3, Δελτίο Οικονομικών στοιχείων Επιχειρήσεων και Επιτηδευματιών Ε5 Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ..... Ε7 Οριστική Δήλωση Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών	
<b>5.6</b> Αναλυτική περιοδική κατάσταση ΙΚΑ. Σε περίπτωση μετόχων Α.Ε. που λαμβάνουν μισθό, τη σχετική εντολή της Γ.Σ.	
<b>5.7 Υπεύθυνη Δήλωση ότι η υφιστάμενη επιχείρηση είναι πολύ μικρή ΜΜΕ ή ότι η νέα επιχείρηση που θα δημιουργηθεί θα είναι πολύ μικρή ΜΜΕ σύμφωνα με τον Καν (ΕΚ) 800/2008 και τη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής. Για την υπεύθυνη δήλωση λαμβάνονται υπόψη τα αναφερόμενα περί αυτής (υπόδειγμα Υπεύθυνης</b>	

<p><b>Δήλωσης και διευκρινήσεις) στο παράρτημα III Κριτήρια Επιλεξιμότητας της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος».</b></p>	
<p><b>5.8</b> Στις περιπτώσεις υποψήφιων δικαιούχων ΟΤΑ ή Νομικών Προσώπων, απόφαση του αρμοδίου οργάνου τους για υποβολή πρότασης.</p>	
<p><b>5.9 Για τη δράση L312-5 Καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού, ιδιωτικό συμφωνητικό για την συνεργασία.</b> Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η εξασφάλιση από το δικαιούχο της απαιτούμενης κρίσιμης μάζας για τη βιωσιμότητα του δικτύου, με πέντε (5) τουλάχιστον επιχειρήσεις. Από το σύνολο των επιχειρήσεων που συμμετέχουν θα πρέπει τουλάχιστον 5 ή τα 2/3 του συνόλου αν αντιστοιχούν σε περισσότερες από 5 επιχειρήσεις να δραστηριοποιούνται στην περιοχή παρέμβασης του τοπικού προγράμματος σε αντικείμενο που σχετίζεται με τομείς και δραστηριότητες που εμπίπτουν στον Άξονα 4.</p> <p><b>(Κριτήριο Επιλεξιμότητας 2.12)</b></p>	
<p><b>6. Ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει το 18<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας του και δεν έχει υπερβεί το 65<sup>ο</sup> κατά την υποβολή της πρότασης (Κριτήρια Επιλεξιμότητας 3.6 &amp; 3.7)</b></p>	
<p><b>6.1 Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου</b></p> <p><i>Σημειώνεται ότι ο υποψήφιος δεν πρέπει να έχει υπερβεί το 65ο έτος και να έχει συμπληρώσει το 18ο της ηλικίας του κατά την υποβολή της πρότασης. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους οπότε πρέπει να προσκομιστούν από όλα τα μέλη αντίγραφα αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου. Ο περιορισμός δεν ισχύει για τις Ανώνυμες εταιρίες, τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης και τους Συνεταιρισμούς αλλά όμως προσκομίζεται αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου του Νόμιμου Εκπροσώπου</i></p>	
<p><b>Ο υποψήφιος δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης <u>κατά την υπογραφή της Σύμβασης</u> (εκ του οποίου να προκύπτει πως δεν έχει αμετάκλητα καταδικαστεί για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική του δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα)</b></p>	
<p><b>7. Δυνατότητα κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής για την πραγματοποίηση της πρότασης (αφορά το Κριτήριο Επιλεξιμότητας 3.13)</b></p> <p><i>(Διευκρινίζεται πως η πλήρωση του κριτηρίου επιλεξιμότητας 3.13 θα ελέγχεται σε κάθε αίτημα πληρωμής του τελικού δικαιούχου, σε σχέση με την αντίστοιχη ίδια συμμετοχή μετά την υπογραφή της σύμβασης)</i></p>	
<p><b>7.1</b> Για την απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το <b>σημείο 1.12</b> του παρόντος παραρτήματος, για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής που απαιτείται για την υλοποίηση της πρότασης σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα.</p>	

<p><b>7.2</b> Για ΟΤΑ απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για κάλυψη ιδιωτικής συμμετοχής»</p>	
<p><b>8. Αποδεικτά Χωροθέτησης – Κόστους – Ετοιμότητας Επενδυτικού Σχεδίου (αφορούν κατά περίπτωση τα Κριτήρια Επιλεξιμότητας 2,6 2.7, 2.11 καθώς και τα Κριτήρια Επιλογής)</b></p>	
<p><b>8.1 Σχέδια υπογεγραμμένα από μηχανικό.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Χάρτης χωροθέτησης της επένδυσης οποιασδήποτε κλίμακας, αρκεί να είναι σαφές το όριο του Δ.Δ. στο οποίο ανήκει</li> <li>- Τοπογραφικό διάγραμμα (κλίμακα 1:200)</li> <li>- Διάγραμμα κάλυψης (κλίμακα 1:200)</li> <li>- Κατόψεις (πλήρεις και με διάταξη εξοπλισμού υφιστάμενου και μελλοντικού)</li> <li>- Όψεις</li> <li>- Τομές</li> <li>- Αναλυτικές προμετρήσεις εργασιών</li> </ul>	
<p><b>8.2 Υπάρχουσες μελέτες, άδειες, προεγκρίσεις και εγκρίσεις:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Έγκριση χαρακτηρισμού κτιρίου παραδοσιακού ή διατηρητέου</li> <li>- Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων,</li> <li>- Έγκριση περιβαλλοντικών όρων,</li> <li>- Άδεια αρχαιολογικής υπηρεσίας,</li> <li>- Άδεια δασικής υπηρεσίας,</li> <li>- Οικοδομική άδεια,</li> <li>- Θετική γνωμοδότηση από τη ΡΑΕ (Ρυθμιστική αρχή Ενέργειας) κ.λπ),</li> <li>- Άδεια παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας,</li> <li>- Βεβαιώσεις υποβολής αιτήσεων για έκδοση των απαιτούμενων αδειών,</li> <li>- Άλλες (να αναφερθούν αναλυτικά)</li> </ul>	
<p><b>8.3</b> Σε περίπτωση υποβολής επενδυτικού σχεδίου που αφορά υποδομή διανυκτέρευση θα πρέπει κατά την υποβολή της πρότασης <b>απαραίτητα να προσκομιστεί:</b></p> <p>Πλήρη σειρά Αρχιτεκτονικών σχεδίων (Όψεις, Τομές, Κατόψεις, Διάγραμμα, κάλυψης) από τα οποία να προκύπτει ότι πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της ΚΥΑ 2974/710/8-4-2009, όπως ισχύει κάθε φορά και ότι η προβλεπόμενη δυναμικότητα (κλίνες) είναι σύμφωνη με την ΚΥΑ 401/10-3-2010, όπως ισχύει κάθε φορά.</p> <p><b>Απαιτείται μόνο για τις δράσεις L311-1 και L313-5 (υποδομές διανυκτέρευσης) ώστε πληρούνται οι προϋποθέσεις του Κριτηρίου Επιλεξιμότητας 2.11</b></p>	
<p><b>8.4</b> Στην περίπτωση υποβολής επενδυτικού σχεδίου που αφορά σε μετατροπή παραδοσιακού ή διατηρητέου κτίσματος σε τουριστικό καταλύματα θα πρέπει κατά την υποβολή της πρότασης και προκειμένου να πληρείται το κριτήριο επιλεξιμότητας 2.11 <b>απαραίτητα να αποδεικνύεται ο χαρακτηρισμός του κτίσματος με την προσκόμιση:</b></p>	

<p>ο Φ.Ε.Κ. ότι το κτίριο είναι παραδοσιακής αρχιτεκτονικής ή διατηρητέο</p> <p>Βεβαίωση υποβολής αίτησης προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για χαρακτηρισμό του κτιρίου ως διατηρητέου ή παραδοσιακής αρχιτεκτονικής δεν λαμβάνονται υπόψη.</p>	
<p><b>8.5</b> Φωτογραφικό υλικό της θέσης όπου θα υλοποιηθεί το σχέδιο.</p>	
<p><b>8.6</b> Προσφορές (προτιμολόγια) στα οποία να αναφέρεται το μοντέλο, ο τύπος, το έτος κατασκευής και πληροφοριακά φυλλάδια για κάθε προμήθεια εξοπλισμού που αναφέρεται στα προτιμολόγια. Ειδικότερα στα πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) να γίνεται ξεκάθαρη αναφορά των τεχνικών χαρακτηριστικών και των δυνατοτήτων κάθε συγκεκριμένου μηχανολογικού εξοπλισμού που αναφέρεται στην προσφορά – προτιμολόγιο. Σε περίπτωση ιδιοκατασκευών αυτές θα πρέπει να συνοδεύονται από σχέδιο και τις τεχνικές προδιαγραφές του εξοπλισμού.</p> <p>Το προτεινόμενο κόστος των ενεργειών του προϋπολογισμού θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς. Ειδικότερα, για το μηχανολογικό εξοπλισμό υποβάλλονται τρεις προσφορές ή τεκμηριώνεται η ύπαρξη λιγότερων ή η μοναδικότητα του προϊόντος. Για ομοειδή είδη λοιπού εξοπλισμού υποβάλλεται τουλάχιστον μία προσφορά</p>	
<p><b>9. Αποδεικτά Επαγγελματικής εμπειρίας/ εκπαίδευσης/ κατάρτισης (αφορούν τα κριτήρια επιλογής)</b></p> <p><i>Δικαιολογητικά Επαγγελματικής εμπειρίας, εκπαίδευσης και κατάρτισης</i></p> <p><i>Στην περίπτωση των προσωπικών εταιρειών λαμβάνεται υπόψη η καλύτερη επίδοση μεταξύ των εταίρων. Σε περιπτώσεις λοιπών εταιρειών η καλύτερη επίδοση μεταξύ του Προέδρου, Δ/ντα Συμβούλου και νόμιμου εκπροσώπου.</i></p> <p><i>Στην περίπτωση συνεταιρισμών η Επαγγελματική εκπαίδευση &amp; η κατάρτιση δεν εξετάζονται ενώ για την Επαγγελματική εμπειρία εξετάζεται το αντικείμενο του συνεταιρισμού και τα έτη λειτουργίας του.</i></p> <p><b>Εμπειρία που δεν αποδεικνύεται δεν προσμετράτε.</b></p>	
<p><b>9.1</b> Ύπαρξη τίτλου σπουδών (π.χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικού με τη φύση της πρότασης (επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών).</p>	
<p><b>9.2</b> Επαγγελματική εμπειρία (βεβαιώσεις εργοδότη, κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, έναρξη επιτηδεύματος, καταστατικό)</p>	
<p><b>9.3</b> Επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 75 ωρών σχετική με το αντικείμενο (βεβαίωση πιστοποιημένου ΚΕΚ)</p>	
<p><b>10. Ποιότητα Πρότασης - Τήρηση Προδιαγραφών Ποιότητας (αφορούν τα κριτήρια επιλογής)</b></p>	
<p><b>10.1</b> Στην περίπτωση συμμετοχής της επιχείρησης σε Τοπικό Σύμφωνο Ποιότητας ή σε Δίκτυο ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων, προσκομίζεται :</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>ο βεβαίωση μέλους του Τοπικού Συμφώνου Ποιότητας ή του Δικτύου ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων ή</li> <li>ο καταστατικό του δικτύου.</li> </ul> <p>Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών γίνεται δεκτή δεσμευτική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΤΣΠ ή του δικτύου για την συμμετοχή της επιχείρησης σε αυτό και <b>Υπεύθυνη Δήλωση</b> του δικαιούχου ότι σε περίπτωση ένταξης στο τοπικό Πρόγραμμα LEADER και προκειμένου για την υπογραφή σύμβασης θα προσκομίσει καταστατικό από το οποίο θα προκύπτει πως αποτελεί καταστατικό μέλος ή βεβαίωση μέλους του ΤΣΠ ή του δικτύου</p>	
<p><b>10.2. Εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης και ποιοτικών σημάτων</b> Στην περίπτωση εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας (<i>ISO 14001, EMAS, κ.α.</i>).</p> <p>Προσκομίζονται τα αντίστοιχα πιστοποιητικά σε ισχύ</p>	
<p><b>10.3. Παραγωγή προϊόντων ποιότητας.</b> Αφορά προτάσεις της Δράσης L123a που σχετίζεται με την παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΟΠΑ ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές ή οίνους ΟΠΑΠ ή τοπικούς οίνους ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης.</p> <p>A) Προσκομίζονται ιδιωτικά συμφωνητικά με παραγωγούς από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση</p> <p>B) Προσκομίζονται αποδεικτικά έγγραφα για το χαρακτηρισμό των προϊόντων (βεβαιώσεις από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης &amp; Τροφίμων από τις οποίες να προκύπτει ότι οι ανωτέρω παραγωγοί βρίσκονται σε ζώνη ΠΟΠ, ΠΓΕ κ.λπ., πιστοποιητικά διαπιστευμένου οργανισμού ότι ο παραγωγός ακολουθεί πρόγραμμα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή ειδικής εκτροφής ή παράγει βιολογικά προϊόντα).</p>	
<p><b>10.4 Επεξεργασία βιολογικών πρώτων υλών.</b> Αφορά προτάσεις της Δράσης L123a που σχετίζονται με την επεξεργασία προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής.</p> <p>A) Προσκομίζονται ιδιωτικά συμφωνητικά με παραγωγούς από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση</p> <p>B) Προσκομίζονται αποδεικτικά έγγραφα για το χαρακτηρισμό των προϊόντων (πιστοποιητικά διαπιστευμένου οργανισμού ότι ο παραγωγός ακολουθεί πρόγραμμα ή παράγει βιολογικά προϊόντα)</p>	
<p><b>11. Συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος στις περιπτώσεις επιχειρήσεων που εγκαθιστούν ΑΠΕ</b></p>	
<p><b>11.1</b> Προσκομίζονται λογαριασμοί της ΔΕΗ του τελευταίου έτους.</p>	

**Ο υποψήφιος επενδυτής μπορεί να υποβάλλει επιπλέον οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό θεωρεί ότι σχετίζεται και ενισχύει την αξιολόγηση του Φακέλου Υποψηφιότητας.**



**ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ**

**ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ  
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ  
ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ  
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ  
ΣΦΡΑΓΙΔΑ**