



**ΠΑΑ 2007-2013**



**Ελληνική Δημοκρατία  
Υπουργείο Αγροτικής  
Ανάπτυξης & Τροφίμων**



**Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο  
Αγροτικής Ανάπτυξης:  
Η Ευρώπη επενδύει στις  
αγροτικές περιοχές**



**LEADER**



**Αναπτυξιακή Εταιρεία Σερρών –  
Αναπτυξιακή Ανώνυμη εταιρεία  
ΟΤΑ**

## **4<sup>η</sup> ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ  
ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ 4  
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 Π.Α.Α.**

**ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Ο.Τ.Δ.):  
«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΕΡΡΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ»**

## **Άρθρο 1 - Γενικά στοιχεία τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER**

**1.1** Στο πλαίσιο του Άξονα 4: «Εφαρμογή προσέγγισης LEADER» του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» (ΠΑΑ) εγκρίθηκε, με τις αριθ. 3185/13.4.2009 & 5807/29.6.09, 5954/2.7.2009 & 15340/31.10.2012 αποφάσεις του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, η εφαρμογή τοπικού προγράμματος, με Φορέα Υλοποίησης (Ομάδα Τοπικής Δράσης) την Εταιρεία μας με την επωνυμία: «Αναπτυξιακή Εταιρεία Σερρών Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», (εφεξής αποκαλούμενη Ο.Τ.Δ.).

Για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος υπεγράφη η από 17-5-2010 Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων – Διοικητικός Τομέας Κοινοτικών Πόρων & Υποδομών και της Ο.Τ.Δ.

**1.2** Βασικοί στόχοι του τοπικού προγράμματος της Ο.Τ.Δ. είναι οι ακόλουθοι:

- Ενδυνάμωση της τοπικής εταιρικής σχέσης, για την προώθηση πιλοτικών σχεδίων ανάπτυξης της περιοχής
- Περαιτέρω διαφοροποίηση και εμπλουτισμός των οικονομικών δραστηριοτήτων της περιοχής
- Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της περιοχής, με την βελτίωση της ποιότητας προϊόντων και υπηρεσιών.
- Ενίσχυση της ταυτότητας της περιοχής, με την ενσωμάτωση των φυσικών και πολιτιστικών πόρων στην αναπτυξιακή διαδικασία
- Ενίσχυση της εξωστρέφειας του τοπικού παραγωγικού συστήματος της περιοχής

**1.3** Το τοπικό πρόγραμμα της Ο.Τ.Δ. περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα και υπομέτρα:

<b>ΜΕΤΡΟ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ</b>	<b>ΥΠΟΜΕΤΡΟ</b>
41. Στρατηγικές τοπικής ανάπτυξης: 411. Ανταγωνιστικότητα 413. Ποιότητα ζωής /Διαφοροποίηση	L123	Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών προϊόντων
	L311	Διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες
	L312	Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων
	L313	Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων
	L321	Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό
	L322	Ανακαίνιση και ανάπτυξη χωριών
	L323	Διατήρηση και αναβάθμιση της αγροτικής κληρονομιάς
421: Διατοπική και διακρατική συνεργασία	421α	Διατοπική συνεργασία
	421β	Διακρατική συνεργασία
431: Δαπάνες λειτουργίας, απόκτηση δεξιοτήτων, εμπύχωση	431α	Δαπάνες λειτουργίας της ΟΤΑ

	431β	Απόκτηση δεξιοτήτων και εμπύχωση
--	------	----------------------------------

**1.4** Περιοχή παρέμβασης του τοπικού προγράμματος αποτελούν τα ακόλουθα Τοπικά Διαμερίσματα:

<b>ΔΗΜΟΣ/ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΔΗΜΟΤΙΚΟ/ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ</b>	<b>ΕΚΤΑΣΗ (km<sup>2</sup>)</b>	<b>ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (στοιχεία 2001 - πραγματικός πληθυσμός)</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ (σύμφωνα με την οδηγία 75/286)</b>
<b>Δ. Εμμανουήλ Παππά</b>	Δ.Δ. Αγίου Πνεύματος	52,7	1.954	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Δαφνουδίου	27,3	1.182	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Εμμανουήλ Παππά	39	1.121	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Μετάλλων	17,9	386	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Νέου Σουλίου	18,3	2.539	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Πενταπόλεως	18,4	1.715	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Τούμπας	23	882	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Χρυσού	15,5	2.010	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
<b>Δ. Κ. Μητρούση</b>	Δ.Δ. Αναγεννήσεως	13,5	990	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Άνω Καμήλας	7,4	746	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Βαμβακιάς	14,3	700	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Μητρουσίου	25,3	2.224	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Μονοκκλησιάς	8,7	398	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Προβατά	18,3	1.344	ΠΕΔΙΝΗ
<b>Δ. Λευκώνα</b>	Δ.Δ. Καλών Δένδρων	16,4	1.356	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Λευκώνας	24,3	2.136	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Χριστού	15,5	405	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
<b>Δ. Νέας Ζίχνης</b>	Δ.Δ. Νέας Ζίχνης	47,1	2.421	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Αγίου Χριστοφόρου	12,2	390	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Αγριανής	32,8	448	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Αναστασίας	17,9	362	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Γαζώρου	18,5	1.666	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Δήμητρας	12,5	490	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Δραβήσκου	26,8	1.660	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Θολού	22,2	918	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Μαυρολόφου	10,2	652	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Μεσορράχης	12,5	420	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Μυρκίνου	8,9	370	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Μυρρίνης	9,8	318	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Νέας Πέτρας	15,7	389	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Σφελινού	27,2	448	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ

ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΜΟΣ/ ΔΗΜΟΣ/ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ/ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΕΚΤΑΣΗ (km <sup>2</sup> )	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (στοιχεία 2001 - πραγματικός πληθυσμός)	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ (σύμφωνα με την οδηγία 75/286)
<b>Δ. Σερρών</b>	Δ.Δ. Ελαιώνος	103,1	375	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Επταμύλων	5,4	517	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Οινούσσας(τ.Χιονοχωρίου)	48	587	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Σερρών *			
<b>Δ. Σιδηροκάστρου</b>	Δ.Δ. Σιδηροκάστρου	127,8	6.349	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Βαμβακοφύτου	16,9	1.168	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Καμαρωτού	10	568	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Στρυμονοχωρίου	11,8	425	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Χαροπού	21	1.432	ΟΡΕΙΝΗ
	Δ.Δ. Χορτερού	9,2	656	ΠΕΔΙΝΗ
<b>Δ. Σκοτούσσης</b>	Δ.Δ. Αμμουδιάς	11,8	1.124	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Γεφυρουδίου	11,1	729	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Μελενικιτσίου	27,3	759	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Νέας Τυρολόης	8,1	614	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Παλαιοκάστρου	18,6	723	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Σκοτούσσης	14,9	1.440	ΠΕΔΙΝΗ
<b>Δ. Σκουτάρεως</b>	Δ.Δ. Αγίας Ελένης	8,2	636	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Αδελφικού	8,9	526	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Βαμβακούσσης	8,4	368	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Κάτω Καμήλας	13	1.430	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Κουβουκλίων	6,4	445	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Κουμαριάς	9,1	533	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Κωνσταντινάτου	4,5	414	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Πεπονιάς	11,4	551	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Σκουτάρεως	20,3	2.614	ΠΕΔΙΝΗ
<b>Δ. Στρυμώνα</b>	Δ.Δ. Βαλτοτοπίου	28,1	1.138	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Μεσοκώμης	9	167	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Μονόβρυσης	8,6	604	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Νέου Σκοπού	12,6	2.529	ΠΕΔΙΝΗ
	Δ.Δ. Νεοχωρίου	10,7	1.201	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Παραλιμνίου	17	713	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Πεθελινού	19,5	602	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
	Δ.Δ. Ψυχικού	16,6	1.101	ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ
<b>Κ. Αχλαδοχωρίου</b>	Κ.Δ. Αχλαδοχωρίου	151,9	814	ΟΡΕΙΝΗ
	Κ.Δ. Καπνοφύτου	35,1	394	ΟΡΕΙΝΗ
<b>Κ. Αγκίστρου</b>	Κ.Δ. Αγκίστρου	70,9	410	ΟΡΕΙΝΗ
<b>Κ. Άνω Βροντούς</b>	Κ.Δ. Άνω Βροντούς	47,3	452	ΟΡΕΙΝΗ
<b>Κ. Ορεινής</b>	Κ.Δ. Ορεινής	73,9	820	ΟΡΕΙΝΗ
<b>Κ. Προμαχώνας</b>	Κ.Δ. Προμαχώνας	42,2	252	ΟΡΕΙΝΗ

\* Η πόλη των Σερρών έχει χαρακτηριστεί ως κομβικό σημείο με την έννοια της παραγράφου 2.2 του τεύχους προκήρυξης για την υποβολή σχεδίων τοπικών προγραμμάτων στα πλαίσια του Άξονα 4 «Εφαρμογή της Προσέγγισης Leader»

Όσον αφορά τις δράσεις:

- L312-5: «Δικτύωση ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων»
- L313-1: «Ίδρυση και εκσυγχρονισμός τοπικών κέντρων τουριστικής πληροφόρησης»
- L313-4: «Προβολή και προώθηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων των περιοχών».

περιοχή εφαρμογής, αποτελεί το σύνολο της περιοχής παρέμβασης του τοπικού προγράμματος «LEADER Νέα προσέγγιση» καθώς και η πόλη των Σερρών η οποία έχει χαρακτηριστεί ως κομβικό σημείο με την έννοια της παραγράφου 2.2 του τεύχους προκήρυξης του τοπικού προγράμματος στα πλαίσια του Άξονα 4 «Εφαρμογή της Προσέγγισης Leader», με το υπ' αριθμ. 10491/18.7.2012 έγγραφο της ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα.

Εντός της περιοχής παρέμβασης περιλαμβάνεται το δημοτικό διαμέρισμα Σιδηροκάστρου, του Δήμου Σιδηροκάστρου για το οποίο σημειώνεται πως ο πραγματικός πληθυσμός ανέρχεται σε 6.349 κατοίκους και για το οποίο είναι επιτρεπτή η υλοποίηση παρεμβάσεων σε εκτός σχεδίου μόνον περιοχές.

Η περιοχή παρέμβασης διαφοροποιείται γεωγραφικά σε σχέση με τις περιοχές υλοποίησης τοπικών προγραμμάτων του Άξονα Προτεραιότητας 3 του Π.Α.Α.. Ειδικότερα η εφαρμογή των μέτρων του άξονα 3 του ΠΑΑ στο νομό Σερρών θα αφορά τους Δήμους

- Ηράκλειας, Κερκίνης, Πετρισιού,
- Αλιστράτης Αμφίπολης, Κορμίστας, Πρώτης, Ροδολίβους,
- Αχινού, Βισαλτίας, Νιγρίτας (εκτός του Δ.Δ. Νιγρίτας), Στρυμωνικού και Τραγίλου.

**1.5** Στο πλαίσιο του τοπικού προγράμματος έχουν εγκριθεί με τις αποφάσεις του σημείου 1.1 ανωτέρω συνολικά για όλες τις δράσεις αυτού πιστώσεις Δημόσιας Δαπάνης ύψους **7.826.880,00 Ευρώ** από τα οποία τα **7.435.536,00 Ευρώ** αποτελούν την Κοινοτική Συμμετοχή που καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και τα **391.344,00 Ευρώ** την Εθνική Συμμετοχή που καλύπτεται από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

## **Άρθρο 2 - Αντικείμενο της πρόσκλησης**

**2.1** Με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος καλούνται οι ενδιαφερόμενοι (υποψήφιοι δικαιούχοι) να υποβάλλουν τις προτάσεις τους στο πλαίσιο του Μέτρου 41: «Στρατηγική τοπικής ανάπτυξης», του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER στα εξής υπομέτρα και δράσεις.

### **Υπομέτρο L123 «Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών προϊόντων» στις δράσεις**

L123a Αύξηση της αξίας των γεωργικών προϊόντων

### **Υπομέτρο L312: «Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων» στις δράσεις:**

L312-1 Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί βιοτεχνικών μονάδων

L312-2 Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών

L312-3 Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί επιχειρήσεων παραγωγής ειδών διατροφής μετά την α' μεταποίηση

L312-5: Δικτύωση ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων

### **Υπομέτρο L313: «Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων» στις δράσεις:**

L313-1: Ίδρυση και εκσυγχρονισμός τοπικών κέντρων τουριστικής πληροφόρησης (γραφεία – περίπτερα ενημέρωσης και πληροφόρησης)

L313-5: Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί μικρής δυναμικότητας υποδομών διανυκτέρευσης

L313-6: Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί χώρων εστίασης και αναψυχής

L313-8: Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του τουρισμού της υπαίθρου (εναλλακτικές μορφές τουρισμού, ειδικές μορφές τουρισμού, χώροι αθλοπαιδιών, χώροι γευσιγνωσίας)

**2.2** Ο ενδεικτικός συνολικός προϋπολογισμός της 4ης προκήρυξης ανέρχεται στο ποσό των **930.836,68 €** και η αντίστοιχη προκηρυσσόμενη δημόσια δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **540.418,34 €**. Ο διαθέσιμος προϋπολογισμός και οι αντίστοιχες πιστώσεις Δημόσιας Δαπάνης της δράσης/ων στην/ις οποία/ες αναφέρεται η παρούσα πρόσκληση είναι ενδεικτικά ως εξής:

ΥΠΟΜΕΤΡΟ	ΔΡΑΣΗ	Ενδεικτικό Συνολικό Κόστος	Ενδεικτική Δημόσια Δαπάνη (Κοινοτική & Εθνική Συμμετοχή)
<b>41 : Στρατηγικές τοπικής ανάπτυξης</b>			
<b>L123: Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών προϊόντων</b>	L123α: Αύξηση της αξίας των γεωργικών προϊόντων	<b>100.836,68</b>	<b>50.418,34</b>
<b>L312: Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων</b>	L312-1: Ιδρύσεις, επεκτάσεις και εκσυγχρονισμοί βιοτεχνικών μονάδων	<b>160.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
	L312-2: Ιδρύσεις, επεκτάσεις και εκσυγχρονισμοί επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	L312-3: Ιδρύσεις, επεκτάσεις και εκσυγχρονισμοί επιχειρήσεων παραγωγής ειδών διατροφής μετά την α' μεταποίηση	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	L312-5: Δικτύωση ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων	<b>60.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>L313: Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων</b>	L313-1: Ίδρυση και εκσυγχρονισμός τοπικών κέντρων τουριστικής πληροφόρησης (γραφεία – περίπτερα ενημέρωσης και πληροφόρησης)	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	L313-5: Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί μικρής δυναμικότητας υποδομών διανυκτέρευσης	<b>240.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
	L313-6: Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί χώρων εστίασης και αναψυχής	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	L313-8: Ιδρύσεις, επεκτάσεις, εκσυγχρονισμοί επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του τουρισμού της υπαίθρου (εναλλακτικές μορφές τουρισμού, ειδικές μορφές τουρισμού, χώροι αθλοπαιδιών, χώροι γευσιγνωσίας)	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ 4ης ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ</b>		<b>930.836,68</b>	<b>540.418,34</b>

Το ανώτατο επιλέξιμο κόστος ανά δράση καθώς και τα ποσοστά ενίσχυσης αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Τα ανωτέρω ποσά δύναται να αναμορφώνονται στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) κατόπιν έγκρισης από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Διαφοροποίηση τροποποιήσεων του τοπικού προγράμματος με μεταφορά πιστώσεων μεταξύ των δράσεων και β) κατόπιν κατανομής πρόσθετων πιστώσεων στο τοπικό πρόγραμμα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

**2.3** Η ενίσχυση χορηγείται στον δικαιούχο με τη μορφή επιχορήγησης και το ύψος της υπολογίζεται ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών του έργου.

**2.4** Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας πρόσκλησης αποτελούν:

**I.** ενημερωτικό υλικό σχετικά με το περιεχόμενο, τις περιοχές εφαρμογής, τους δυνητικούς δικαιούχους των προκηρυσσόμενων δράσεων,

**II.** υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας που πρέπει να συμπληρωθεί από τους ενδιαφερόμενους (υποψήφιους δικαιούχους). Στο υπόδειγμα αναφέρονται μεταξύ άλλων τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν.

**III.** κριτήρια επιλεξιμότητας (ελάχιστα απαιτούμενα κριτήρια) και παρατηρήσεις κριτηρίων επιλεξιμότητας.

**IV.** κριτήρια επιλογής (βαθμολογούμενα κριτήρια) και παρατηρήσεις κριτηρίων επιλογής.

**V.** πίνακας τιμών μονάδας για κατασκευαστικές εργασίες, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή,

➤ **VI.** Η **Κ.Υ.Α. 401/10-03-2010**, Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β/30.3.2010). «Πλαίσιο εφαρμογής του Άξονα 4 "Προσέγγιση LEADER" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 6102/2-5-2012 & 24958/28.11.2013 αποφάσεις τροποποίησης

➤ Η **Υ.Α. 1577/22-07-2010**, «Λεπτομέρειες εφαρμογής, σύστημα εποπτείας και ελέγχων του Άξονα 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 2463/01-04-2011, 3751/16-03-2012, 16254/23-11-2012 αποφάσεις τροποποίησης.

➤ Η **Κ.Υ.Α. 710/2974/8-4-2009**, Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Πολιτισμού & Τουρισμού), (ΦΕΚ 670/Β/10.4.2009), «Προσδιορισμός των λειτουργικών μορφών και κατηγοριών των τουριστικών καταλυμάτων και λοιπών τουριστικών εγκαταστάσεων που εντάσσονται σε προγράμματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 722/3427/9-6-2010 απόφαση τροποποίησης

**VII.** Το εγκεκριμένο, από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, τοπικό πρόγραμμα προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ,



### **Άρθρο 3 - Διάρκεια εφαρμογής τοπικού προγράμματος**

Η καταληκτική ημερομηνία για την επιλεξιμότητα των δαπανών των έργων του τοπικού προγράμματος είναι η 31η Δεκεμβρίου 2015.

### **Άρθρο 4 - Ενημέρωση υποψηφίων δικαιούχων και παραλαβή πρόσκλησης**

Η παρούσα πρόσκληση και τα Παραρτήματα αυτής διατίθενται στα γραφεία της Ο.Τ.Δ., Δ/νση: Μερραρχίας 67, Σέρρες , τηλ. 23200 64402 -3 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή της δεν προβλέπεται κόστος. Επίσης, είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της Ο.Τ.Δ.: [www.aneser.gr](http://www.aneser.gr)

Περίληψη της πρόσκλησης έχει σταλεί προς δημοσίευση στον τοπικό τύπο και συγκεκριμένα στην εφημερίδα «**Σημερινή των Σερρών**»

### **Άρθρο 5 - Διευκρινήσεις πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος – Πληροφορίες**

**5.1** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν πληροφορίες και διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από την Ο.Τ.Δ., αποκλειστικά εγγράφως.

**5.2** Συμπληρωματικές έγγραφες διευκρινήσεις σχετικά με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα παρέχονται από την Ο.Τ.Δ. το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την εκπνοή της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής και εφόσον έχουν ζητηθεί τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία αυτή (καταληκτική ημερομηνία υποβολής).

**5.3** Οι ως άνω έγγραφες διευκρινίσεις αναρτώνται υποχρεωτικά και στην ιστοσελίδα της Ο.Τ.Δ. στην ως άνω προθεσμία.

**5.4** Μετά την υποβολή των προτάσεων, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της παρούσας πρόσκλησης από τους υποψηφίους δικαιούχους δε γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **Άρθρο 6 - Χρόνος και Τόπος υποβολής προτάσεων**

**6.1** Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων είναι:

**η 23<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014 (60 ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσής της)  
ημέρα Τρίτη και ώρα 14:30**

**6.2** Οι προτάσεις υποβάλλονται στην έδρα της Ο.Τ.Δ.: Μεραρχίας 67 (1<sup>ος</sup> όροφος) Τ.Κ. 62124, είτε ιδιοχείρως, είτε με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ταχυμεταφορά, με την ένδειξη «Για την 4<sup>η</sup> πρόσκληση εκδήλωση ενδιαφέροντος του τοπικού προγράμματος της Ο.Τ.Δ. Αναπτυξιακής Εταιρείας Σερρών Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ »

**6.3** Ισχύουσες είναι μόνο οι προτάσεις που θα παραληφθούν από την Ο.Τ.Δ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων. Σε περίπτωση υποβολής με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά θα πρέπει ο φάκελος της πρότασης να περιέλθει ομοίως μέχρι την προαναφερθείσα ημέρα και ώρα με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο κάποια πρόταση υποβληθεί ή περιέλθει στο πρωτόκολλο της Ο.Τ.Δ. μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής δεν γίνεται δεκτή ως ουδέποτε υποβληθείσα και επιστρέφεται σε αυτούς που την υπέβαλαν.

**6.4** Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίδεται αριθμός πρωτοκόλλου.

**6.5** Η προθεσμία υποβολής των προτάσεων είναι δυνατόν να παρατείνεται από την ΟΤΔ το πολύ μία φορά και για χρονικό διάστημα έως ένα μήνα με ταυτόχρονη ενημέρωση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα. Η εν λόγω ημερομηνία μπορεί να παραταθεί έως ένα μήνα ακόμη σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας, και μετά από έγκριση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα. Για την παράταση τηρείται ο τρόπος δημοσίευσης της παρ. 5 του άρθρου 17 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β/30.3.2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».

**6.6.** Η ΟΤΔ απευθύνει εκ νέου πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε περίπτωση που έχει διαθέσιμες πιστώσεις και εφόσον:

α) δεν έχει συγκεντρώσει αξιόλογες προτάσεις από δυνητικούς δικαιούχους ή

β) έχει παρέλθει διάστημα μεγαλύτερο του ενός έτους από την καταληκτική ημερομηνία της τελευταίας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη δράση/εις ή

γ) εκτιμά ότι σε αυτό το χρονικό διάστημα του ενός έτους έχει μεταβληθεί το επενδυτικό ενδιαφέρον στην περιοχή

### **Άρθρο 7 - Περιεχόμενο προτάσεων**

**7.1** Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν συμπληρωμένο σφραγισμένο «φάκελο υποψηφιότητας», σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, στην

ελληνική γλώσσα. Ο φάκελος υποψηφιότητας συνοδεύεται από επιστολή-αίτηση του υποψηφίου σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Προτάσεις, οι οποίες δεν ακολουθούν το υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας και της αίτησης απορρίπτονται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

**7.2 Ο φάκελος υποβάλλεται έντυπα σε 2 αντίγραφα (ένα εκ των οποίων είναι το πρωτότυπο) και επιπλέον σε ηλεκτρονική μορφή (CD). Σε περίπτωση αντίθεσης υπερισχύει το έντυπο πρωτότυπο.**

**7.3** Μετά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας στην Ο.Τ.Δ. δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή η τροποποίησή του περιεχομένου του.

### **Άρθρο 8 - Αξιολόγηση προτάσεων**

**8.1** Η αξιολόγηση των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων γίνεται από επιτροπή που συγκροτήθηκε με απόφαση της ΕΔΠ LEADER της ΑΝ.Ε.ΣΕΡ Α.Ε.

Η επιτροπή αξιολόγησης των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων αποτελείται αποκλειστικά από προσωπικό που απασχολείται στην Αναπτυξιακή Εταιρεία με εξαρτημένη σχέση εργασίας αορίστου χρόνου καθώς επίσης και με σχετικές συμβάσεις έργου. Η σύνθεση της επιτροπής ανταποκρίνεται στο είδος και τις απαιτήσεις των προκηρυσσόμενων δράσεων. (**§ 1 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.2.** Τα κριτήρια για την αξιολόγηση των προτάσεων των δυνητικών δικαιούχων διακρίνονται σε κριτήρια επιλεξιμότητας (ελάχιστα απαιτούμενα κριτήρια) και σε κριτήρια επιλογής (βαθμολογούμενα κριτήρια) ανάλογα με το είδος της προκηρυσσόμενης δράσης. Τα κριτήρια με τα οποία αξιολογούνται οι προτάσεις που υποβάλλονται στο πλαίσιο του μέτρου 41 του τοπικού προγράμματος είναι σύμφωνα με αυτά για τα οποία γνωμοδοτεί η Επιτροπή Παρακολούθησης του ΠΑΑ, σύμφωνα με το άρθρο 78(α) του Καν. 1698/2005 και συμπληρώθηκαν από την Ο.Τ.Δ με την υπ' αριθμ 94/2013 απόφαση της ΕΔΠ L (στα πλαίσια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος) σύμφωνα με την στρατηγική του τοπικού προγράμματος κατόπιν της υπ' αριθμ 12322/7-6-2013 έγκρισης της Υπηρεσίας και αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙΙ και ΙV της παρούσας.

Όσοι υποψήφιοι δεν πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή όσοι δεν προσκομίσουν κάποιο ή όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη των εν λόγω κριτηρίων σύμφωνα με τα παραρτήματα ΙΙΙ και ΙV αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία. (**§ 2 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**).

**8.3** Στην περίπτωση που το φυσικό αντικείμενο υποψήφιας πρότασης περιλαμβάνει ενέργειες διαφορετικών δράσεων (για παράδειγμα υποδομές διανυκτέρευσης και εστίασης), αυτή αξιολογείται και εντάσσεται στη δράση εκείνη, στην οποία αντιστοιχεί η μεγαλύτερη χρηματοδοτική βαρύτητα της πρότασης. (**§ 3 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.4** Για κάθε προκηρυσσόμενη δράση, η επιτροπή αξιολόγησης εξετάζει τις υποβληθείσες προτάσεις σύμφωνα με τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής, καταγράφει σε Δελτίο Αξιολόγησης το αποτέλεσμα της αξιολόγησης με σχετική αναλυτική τεκμηρίωση ανά κριτήριο και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο περιλαμβάνεται πίνακας κατάταξης των υποβληθεισών προτάσεων, με συνημμένα τα σχετικά Δελτία Αξιολόγησης. (**§ 4 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.5** Στη συνέχεια, η ΕΔΠ LEADER αποφασίζει επί της αξιολόγησης βάσει της ως άνω γνωμοδότησης της επιτροπής αξιολόγησης. Σε περίπτωση που η ΕΔΠ LEADER αποκλίνει από τη γνώμη της επιτροπής η σχετική της απόφαση πρέπει να αιτιολογείται ειδικά. (**§ 5 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**).

Η ΕΔΠ LEADER εκδίδει απόφαση με πλήρη κατάλογο αποκλειόμενων από την διαδικασία αξιολόγησης προτάσεων λόγω μη πλήρωσης κάποιου κριτηρίου επιλεξιμότητας και αξιολογηθεισών προτάσεων κατά φθίνουσα σειρά με βάση την επιτευχθείσα βαθμολογία. Η ΕΔΠ L εντάσσει τις προτάσεις για τις οποίες επαρκούν οι διατιθέμενοι πόροι όπως αυτοί ορίζονται από την ίδια. Οι υπόλοιπες προτάσεις συνιστούν πλέον έναν νέο πίνακα όπου ονομάζεται πίνακας επιλαχουσών προτάσεων.

**8.6** Η απόφαση της ΕΔΠ LEADER κοινοποιείται στην ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ, προκειμένου αυτή να πραγματοποιήσει **δειγματοληπτικό διοικητικό έλεγχο** (στο πλαίσιο του συστήματος εποπτείας) επί της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης. (**§ 6 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.7** Μετά την ολοκλήρωση του δειγματοληπτικού ελέγχου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στην ΟΤΔ η οποία οφείλει να πραγματοποιήσει τις αναγκαίες προσαρμογές, τροποποιώντας ανάλογα την απόφαση της παραγράφου 5. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει καμία αλλαγή από τον δειγματοληπτικό έλεγχο, δεν απαιτείται νέα απόφαση της ΕΔΠ LEADER αλλά η ΟΤΔ αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώσει σχετικά την ΕΔΠ LEADER, με ταυτόχρονη ενημέρωση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα (**§ 7 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.8** Στη συνέχεια η ΟΤΔ κοινοποιεί με συστημένη επιστολή στον κάθε υποψήφιο την απόφαση της ΕΔΠ LEADER συμπεριλαμβανομένου του πίνακα κατάταξης της συγκεκριμένης

δράσης, καθώς και το αναλυτικό δελτίο αξιολόγησης της πρότασής του. Στην επιστολή αναφέρεται και η προθεσμία υποβολής ενστάσεων. Η απόφαση της ΕΔΠ LEADER και ο πίνακας κατάταξης των υποβληθεισών προτάσεων αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΟΤΔ, τοιχοκολλούνται στην έδρα της και δημοσιεύονται σε μία τοπική εφημερίδα, εφόσον υπάρχει (**§ 8 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.9** Το συνολικό διάστημα από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων έως την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της ΕΔΠ LEADER της παραγράφου 5 ανωτέρω δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 90 ημέρες. (**§ 13 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.10** Κατά την αξιολόγηση της πρότασης του δυνητικού δικαιούχου από την ΟΤΔ εξετάζεται ο προτεινόμενος προϋπολογισμός σε σχέση με τα αντίστοιχα κριτήρια, ενώ για έργα για τα οποία δεν απαιτείται σύμφωνα με τη νομοθεσία η εφαρμογή επίσημων αναλυτικών τιμολογίων λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

α) Για κατασκευαστικές εργασίες, η ΟΤΔ καταρτίζει πίνακα τιμών μονάδας ανά είδος εργασίας ο οποίος περιλαμβάνεται στο κείμενο της προκήρυξης (Παράρτημα V. «πίνακας τιμών μονάδας για κατασκευαστικές εργασίες»), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και κοινοποιείται στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Ανταγωνιστικότητα.

Ο πίνακας δύναται να αναπροσαρμόζεται και σε κάθε περίπτωση εγκρίνεται από την ΕΔΠ LEADER. Τυχόν αποκλίσεις των τιμών αυτών σε έργα του τοπικού προγράμματος μπορούν να γίνουν αποδεκτά μόνο σε πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις.

β) Για τις λοιπές ενέργειες η ΟΤΔ αξιολογεί το κόστος με βάση τις σχετικές προσφορές που περιλαμβάνονται στο φάκελο υποψηφιότητας, εκτός από τις περιπτώσεις που τεκμηριώνεται η μοναδικότητα του προϊόντος. Η ΟΤΔ διενεργεί έρευνα αγοράς όπου απαιτείται.

γ) Για να γίνουν αποδεκτές περιπτώσεις ιδιοκατασκευών θα πρέπει να τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα, το εύλογο κόστος σε σχέση με τα ποιοτικά χαρακτηριστικά τους και τις συνθήκες της αγοράς. Επιπλέον, θα πρέπει να τηρείται η νομοθεσία που σχετίζεται με την κατασκευή και τη διάθεση στην αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού.

Σε κάθε περίπτωση τυχόν περικοπές από την ΟΤΔ επί του προτεινόμενου προϋπολογισμού του δυνητικού δικαιούχου θα πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένες και να αποτυπώνονται στο σχετικό Δελτίο αξιολόγησης. (**§ 17 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**8.11** Ο προϋπολογισμός που διαμορφώνεται μετά την ανωτέρω εξέταση αποτελεί τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου, ο οποίος αναφέρεται στην απόφαση έγκρισης της ΟΤΔ και στη σύμβαση της ΟΤΔ με τον δικαιούχο. Δεν μπορεί να δικαιολογηθεί οποιαδήποτε αύξηση

του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου. Εξαιρείται η περίπτωση που αυτό ανακύπτει από σχετικές κανονιστικές ρυθμίσεις όπως αύξηση συντελεστών ΦΠΑ, αύξηση των τιμολογίων των δημοσίων έργων, με την επιφύλαξη του ανωτάτου συνολικού κόστους ανά δράση της παρούσας κοινής υπουργικής απόφασης όπως ισχύει. Οποιαδήποτε άλλη αύξηση του κόστους, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο το δικαιούχο. Για τις περιπτώσεις δημοπράτησης ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του έργου που αναφέρεται στην απόφαση έγκρισης και στη σχετική σύμβαση (εφόσον αυτή έχει υπογραφεί) τροποποιείται αφού αφαιρεθεί το ποσό της έκπτωσης. ( § 18 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**8.12** Στην περίπτωση που στο πλαίσιο της πρότασης περιλαμβάνονται κατασκευαστικές εργασίες ή/και μηχανολογικός εξοπλισμός, η αρμόδια για την αξιολόγηση επιτροπή οφείλει να πραγματοποιήσει επιτόπια επίσκεψη στον προτεινόμενο χώρο υλοποίησης όλων των αιτουμένων προς ένταξης έργων του μέτρου 41, προκειμένου να διαπιστωθεί η υφιστάμενη κατάσταση. Τα αποτελέσματα της επιτόπιας επίσκεψης αποτυπώνονται σε έκθεση αυτοψίας. . ( § 19 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**8.13** Η ΟΤΔ (όργανα της εταιρείας, επιτροπές και μέλη αυτών, στελέχη της εταιρείας) δεν επιτρέπεται να απαιτήσει οποιαδήποτε αμοιβή από τους υποψήφιους δικαιούχους για την αξιολόγηση και επιλογή των προτάσεών τους.

**8.14** Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους διευκρινίσεις μόνο επί ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών και σε καμία περίπτωση συμπλήρωση αυτών ή νέων δικαιολογητικών.

## **Άρθρο 9 - Υποβολή ενστάσεων**

**9.1** Η προθεσμία υποβολής των ενστάσεων δεν θα είναι μικρότερη των 15 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης και δημοσίευσης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης. Κατ' εξαίρεση, η προθεσμία αυτή μπορεί να μην τηρηθεί, εφόσον όλοι οι ενδιαφερόμενοι για τη συγκεκριμένη δράση δηλώσουν υπεύθυνα στην ΟΤΔ ότι δεν προτίθενται να υποβάλουν ένσταση. ( § 9 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**9.2** Οι ενστάσεις των υποψηφίων δικαιούχων εξετάζονται από επιτροπή ενστάσεων, που συγκροτήθηκε με απόφαση της ΕΔΠ LEADER.

Η σύνθεση της επιτροπής ενστάσεων των δυνητικών δικαιούχων είναι αντίστοιχη με αυτή της επιτροπής αξιολόγησης. Τα μέλη της επιτροπής ενστάσεων δεν θα έχουν συμμετάσχει στην αξιολόγηση της πρότασης του συγκεκριμένου δυνητικού δικαιούχου.

Η εν λόγω επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο περιλαμβάνεται αναλυτικά η αιτιολογημένη γνωμοδότησή της επί όλων των αιτιάσεων των υποβληθεισών ενστάσεων. (**§ 10 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**9.3** Μετά την εξέταση των υποβληθεισών ενστάσεων από την επιτροπή, η ΕΔΠ LEADER αποφασίζει επί των ενστάσεων με βάση τη γνωμοδότηση της επιτροπής ενστάσεων. Σε περίπτωση που η ΕΔΠ LEADER αποκλίνει από τη γνώμη της επιτροπής, η σχετική της απόφαση πρέπει να αιτιολογείται ειδικά. (**§ 11 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**9.4** Η ΟΤΔ κοινοποιεί με συστημένη επιστολή την ως άνω απόφαση της ΕΔΠ LEADER, καθώς και τα πρακτικά της επιτροπής ενστάσεων στους ενδιαφερόμενους της δράσης στην οποία εντάσσεται η πρόταση. Η απόφαση της ΕΔΠ LEADER και ο πίνακας κατάταξης των υποβληθεισών προτάσεων όπως διαμορφώνεται μετά την εξέταση των ενστάσεων, αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΟΤΔ και τοιχοκολλούνται στην έδρα της, ενώ αποστέλλονται και στην ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα προς ενημέρωσή της (**§ 12 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

## **Άρθρο 10 - Ένταξη έργου στον Άξονα 4 του ΠΑΑ –**

### **Υπογραφή σύμβασης με την Ο.Τ.Δ.**

**10.1** Η ένταξη των έργων πραγματοποιείται για όσες εκ των προτάσεων επαρκούν οι διαθέσιμες πιστώσεις ανά δράση κατά τη φθίνουσα σειρά της οριστικής βαθμολογίας τους.

**10.2** Μετά την οριστικοποίηση των προς ένταξη έργων, η ΟΤΔ συντάσσει και αποστέλλει Τεχνικά Δελτία Έργων στην ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ, προκειμένου μετά την εξέτασή τους να ενσωματωθεί λίστα δικαιούχων σε Απόφαση Ένταξης/ Χρηματοδότησης στον Άξονα 4 του ΠΑΑ. (**§ 15 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**10.3** Μετά την έκδοση της ανωτέρω Απόφασης Ένταξης / Χρηματοδότησης, η ΟΤΔ καλεί τους δικαιούχους που περιλαμβάνονται σε αυτήν για υπογραφή σύμβασης αποστέλλοντάς τους σχετικό σχέδιο. Σε κάθε περίπτωση η σύμβαση υπογράφεται εντός **90 ημερών** από την ημερομηνία ανάρτησης της Απόφασης Ένταξης / Χρηματοδότησης στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος «Διαύγεια» και εντός 5 ημερών από την υπογραφή της κοινοποιείται ηλεκτρονικώς στην ΕΥΔ ΠΑΑ – Ανταγωνιστικότητα.

Το ανωτέρω χρονικό διάστημα δύναται να παρατείνεται έως **150 ημέρες** από την ΟΤΔ, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του δικαιούχου. Η εν λόγω ημερομηνία μπορεί να παραταθεί **έως ένα μήνα** ακόμη σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιπτώσεων και

μετά από έγκριση της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα». Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω χρονικών διαστημάτων για την υπογραφή της σύμβασης το έργο απεντάσσεται». ( § 16 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**10.4** Κατά την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να εξασφαλίζεται η πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας 2.5, 2.10, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.9, 3.10, 3.12 (ενώ η πλήρωση του κριτηρίου επιλεξιμότητας 3.13 θα ελέγχεται σε κάθε αίτημα πληρωμής του τελικού δικαιούχου, σε σχέση με την αντίστοιχη ίδια συμμετοχή) Για το λόγο αυτό, υποβάλλονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, τα οποία πρέπει να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Οι υπεύθυνες δηλώσεις περί μη πτώχευσης, λύσης και εκκαθάρισης θα πρέπει να αντικατασταθούν από τα σχετικά πιστοποιητικά, ως ακολούθως:

α) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε πτωχευτικό συμβιβασμό.

β) Σε περίπτωση νομικού προσώπου, πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης. Διευκρινίζεται ότι επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της επιχείρησης.»

**10.5** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

**10.6** Το ακίνητο στο οποίο θα υλοποιηθεί το έργο, θα πρέπει κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης του δικαιούχου με την Ο.Τ.Δ. να είναι ελεύθερο βαρών (προσημείωση υποθήκης ή υποθήκη) και να μην εκκρεμούν διεκδικήσεις τρίτων επ' αυτού (πιστοποιητικό βαρών και μη διεκδικήσεων αντίστοιχα). Κατ'εξαιρεση, στις ακόλουθες περιπτώσεις είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν:

- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επι του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,



- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση πίστωσης που χορηγήθηκε για την συγκεκριμένη επιχειρηματική δραστηριότητα, στην οποία εντάσσεται η προεγκριθείσα επένδυση,
- η επενδυτική πρόταση αφορά στην τοποθέτηση εξοπλισμού ή ήπιες ενέργειες που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο,
- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε μετά από φυσική καταστροφή.»

Επιπλέον, για τις Αγροτικές Συν/κές Οργανώσεις (Α.Σ.Ο.) και τις Συνεταιριστικές Εταιρείες είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί:

- σε εξασφάλιση δανείου, που χορηγείται στους ως άνω φορείς για την υλοποίηση της πρότασης,
- σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επί του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,
- σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για τη συγκεκριμένη επιχειρηματική δραστηριότητα στην οποία εντάσσεται η πρόταση.

**(§ 7 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)**

**10.7** Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης προσκομίζεται κατά κανόνα πριν την υπογραφή της Σύμβασης, σε κάθε όμως περίπτωση πριν την καταβολή της επιχορήγησης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα ανέρχεται στο ύψος του 10% του ποσού της εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης για τις πρώτες 50.000,00 € της εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης συν 5% επί του ποσού της υπερβάλλουσας εγκεκριμένης δημόσιας δαπάνης. Η εκπλήρωση του συγκεκριμένου όρου δεν απαιτείται για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

**10.8** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλει Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης (έκδοσης μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα) εκ του οποίου να προκύπτει πως δεν έχει αμετάκλητα καταδικαστεί για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική του δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Στην περίπτωση λοιπών Νομικών Προσώπων, ο περιορισμός ισχύει για τον Πρόεδρο ή/και το Δ/ντα Σύμβουλο ή/και το διαχειριστή ή/και το νόμιμο εκπρόσωπο (ΦΕΚ νομίμου εκπροσώπου).

**10.9** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος (αναφορικά με το ιδιοκτησιακό καθεστώς) θα πρέπει να υποβάλει κατά περίπτωση τα ακόλουθα δικαιολογητικά (έκδοσης

μεταγενέστερης της ημερομηνίας έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου από την ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα),

- συμβόλαιο μεταβίβασης-αγοραπωλησίας ή μίσθωσης ή σύμβαση χρησιδανείου ή παραχώρησης χρήσης αντίστοιχα στην περίπτωση που προσκομίσθηκε προσύμφωνο.
- πιστοποιητικό ιδιοκτησίας και μεταγραφής από το αρμόδιο υποθηκοφυλακείο.

### **Άρθρο 11 - Όροι και προϋποθέσεις υλοποίησης έργων**

**11.1** Η υλοποίηση των έργων του τοπικού προγράμματος πραγματοποιείται με διαφάνεια και με τους ευνοϊκότερους δυνατούς όρους και διέπεται από τη σχετική με το είδος του έργου και τη φύση του δικαιούχου νομοθεσία, τα προβλεπόμενα στο ΠΑΑ και το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή του Άξονα 4, καθώς και τις ειδικότερες διατάξεις των συμβάσεων του υπογράφονται μεταξύ Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και ΟΤΑ και μεταξύ ΟΤΑ και δικαιούχων. ( § 1 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.2** Η ΟΤΑ δεν μπορεί να είναι δικαιούχος έργου που εντάσσεται στο μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος. ( § 2 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.3** Τα πρόσωπα που απασχολεί η ΟΤΑ (Αναπτυξιακή Εταιρεία) με σύμβαση εργασίας ή έργου δεν αποδέχονται άμεσα ή έμμεσα από το δικαιούχο την ανάθεση του συνόλου ή μέρους έργου που εντάσσεται στο μέτρο 41. ( § 3 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.4** Στο πλαίσιο του μέτρου 41 οι μέτοχοι της ΟΤΑ έχουν δυνατότητα ένταξης έργων, η δημόσια δαπάνη των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% της δημόσιας δαπάνης του μέτρου 41. Ειδικά για τις περιοχές εκτός σύγκλισης και τα Νησιά Νοτίου Αιγαίου το ποσοστό αυτό διαμορφώνεται σε 50%. ( § 4 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.5** Στο πλαίσιο του τοπικού προγράμματος είναι δυνατή η υλοποίηση έργων με δικαιούχους ΟΤΑ, νομικά πρόσωπα αυτών και άλλους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, η δημόσια δαπάνη των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% της δημόσιας δαπάνης της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης (μέτρο 41). Ωστόσο, η δημόσια δαπάνη έργων με δικαιούχους ΟΤΑ, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 35% της δημόσιας δαπάνης του μέτρου 41. Ειδικά για τις περιοχές εκτός σύγκλισης και τα Νησιά Νοτίου Αιγαίου τα παραπάνω ποσοστά διαμορφώνονται σε 50 και 45% αντίστοιχα ( § 5 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.6** Η ημερομηνία έναρξης εργασιών και αντίστοιχων δαπανών συμπίπτει με αυτή της έγκρισης του τοπικού προγράμματος από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων. Ειδικότερα, για το μέτρο 41 ημερομηνία έναρξης εργασιών και αντίστοιχων δαπανών θεωρείται

η ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης του δικαιούχου στην ΟΤΔ. Για τα υπομέτρα L123α, L321, L322, L323, καθώς και για τις παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα του υπομέτρου L313 μπορούν να γίνουν αποδεκτές αμοιβές εκπόνησης μελετών και έκδοσης αδειών και πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ενίσχυσης. (**§ 6 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**11.7** Τα έργα θα πρέπει να εκτελούνται χωρίς παρεκκλίσεις από την εγκεκριμένη από την ΟΤΔ μελέτη, όπως αυτή περιλαμβάνεται στη σύμβαση μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου και τηρώντας όλες τις επίσημες προδιαγραφές που συντάσσουν οι αρμόδιες υπηρεσίες και προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

Σε περίπτωση που, κατά την υλοποίηση, υπάρξει αναγκαιότητα τροποποίησης της μελέτης πρέπει, προκειμένου να συνεχιστεί η καταβολή της ενίσχυσης, να εγκριθεί προηγουμένως από την ΟΤΔ η σχετική τροποποίηση με την προϋπόθεση ότι αυτή δεν επηρεάζει τους στόχους, το χαρακτήρα, τη λειτουργικότητα, την αποτελεσματικότητα του έργου, καθώς και τα στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής του. Η αύξηση του αρχικά εγκεκριμένου επιλέξιμου προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου δεν είναι αποδεκτή, εκτός των περιπτώσεων που αυτό ανακύπτει από σχετικές κανονιστικές ρυθμίσεις, όπως αύξηση συντελεστών ΦΠΑ, αύξηση των τιμολογίων των δημοσίων έργων, με την επιφύλαξη του ανωτάτου συνολικού κόστους ανά δράση. Οποιαδήποτε άλλη αύξηση του προϋπολογισμού βαρύνει αποκλειστικά το δικαιούχο. Τροποποιήσεις που αφορούν στο χρονοδιάγραμμα, θα λαμβάνουν υπόψη τις προθεσμίες, το χρονοδιάγραμμα και τους γενικούς κανόνες του ΠΑΑ.

Μετά την έγκριση της σχετικής τροποποίησης από την ΟΤΔ, εφόσον δεν απαιτείται τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου Έργου υπογράφεται τροποποιητική σύμβαση με το δικαιούχο και κοινοποιείται ηλεκτρονικώς στην ΕΥΕ ΠΑΑ – Ανταγωνιστικότητα. Εφόσον η τροποποίηση προκαλεί αλλαγές στο Τεχνικό Δελτίο Έργου η ΟΤΔ τροποποιεί αντίστοιχα το Τεχνικό Δελτίο Έργου και υποβάλλει σχετικό αίτημα στην της ΕΥΕ ΠΑΑ–Ανταγωνιστικότητα για έγκριση προκειμένου στη συνέχεια να προχωρήσει σε τροποποιητική σύμβαση με το δικαιούχο και να ενημερώσει σχετικά την ΕΥΕ ΠΑΑ – Ανταγωνιστικότητα.

Μείωση των προβλεπομένων βασικών μεγεθών του επενδυτικού σχεδίου (εμβαδά, όγκοι, δυναμικότητες), επιφέρει αντίστοιχη μείωση των ποσών ενίσχυσης. (**§ 7 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**11.8** Τα ενισχυόμενα έργα πρέπει:

**i)** για διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την απόφαση ένταξης της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ να μην υποστούν σημαντική τροποποίηση σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 του Καν (ΕΚ) 1698/2005,

**ii)** για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών από την αποπληρωμή τους, εφόσον πρόκειται για ΜΜΕ να διατηρηθούν στην περιοχή LEADER, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Καν(ΕΚ) 800/2008,

**iii)** για διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την αποπληρωμή τους, εφόσον πρόκειται για παρεμβάσεις εκτός ΜΜΕ και για παρεμβάσεις του υπομέτρου 123α να διατηρηθούν στην περιοχή LEADER, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης & Ελέγχου του ΠΑΑ.

Προκειμένου να διαπιστωθεί αν ενδεχόμενη τροποποίηση εντάσσεται στο πλαίσιο των σημείων (i), (ii) & (iii) ανωτέρω, το σχετικό αίτημα, με εξαίρεση την τροποποίηση της μελέτης της παραγράφου 7 ανωτέρω, υποβάλλεται προς εξέταση στην ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ. Σε κάθε περίπτωση το οποιασδήποτε φύσης οικονομικό όφελος προσπορίζεται ο δικαιούχος από τις εν λόγω τροποποιήσεις δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό της ίδιας συμμετοχής του. Σε περίπτωση μεταβίβασης παγίων περιουσιακών στοιχείων του έργου που έχουν επιχορηγηθεί θα πρέπει να αντικαθίστανται άμεσα από άλλα τουλάχιστον ισοδύναμου αποτελέσματος. Επίσης, για το ίδιο χρονικό διάστημα δε δικαιολογείται η εκμίσθωση παγίων στοιχείων του έργου.

**iv)** να μην έχουν χρηματοδοτηθεί παράτυπα από δυο διαφορετικές εθνικές ή κοινοτικές πηγές.

Στις περιπτώσεις μη τήρησης των ανωτέρω επιβάλλεται ολική ή μερική επιστροφή της καταβληθείσας επιχορήγησης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις (**§ 8 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**).

**11.9** Στην περίπτωση ΜΜΕ, ο δικαιούχος υποχρεούται εντός χρονικού διαστήματος 16 μηνών, στα χρονικά όρια τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεών του, να καλύψει τις θέσεις απασχόλησης σε ισοδύναμες Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ) που προβλέπονται στη σύμβαση με την ΟΤΔ,. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται οικονομική κύρωση σχετική με τις ελλείπουσες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ, το ύψος της οποίας καθορίζεται από τον παρακάτω τύπο:

$$\text{Οικονομική κύρωση} = \text{Επιχορήγηση} \times (1 - a) \times b$$

όπου :  $a$  = Πραγματικά δημιουργηθείσες νέες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ/  
Συμβατικά δηλωθείσες νέες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ

$$b = (1,2 + (0,05 * c)) / 12$$

και: c= Συμβατικά δηλωθείσες νέες θέσεις απασχόλησης σε ΕΜΕ

Σε κάθε περίπτωση η οικονομική κύρωση δε θα είναι μικρότερη των 12.000 €. Σε περιπτώσεις Δημόσιας Δαπάνης μεγαλύτερης ή ίσης των 200.000 € η οικονομική κύρωση δε θα είναι μεγαλύτερη του 15% της Δημόσιας Δαπάνης (**§ 9 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**11.10** Για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων τηρούνται τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) ως προς την προέγκριση δημοπράτησης, προέγκριση σύμβασης και προέγκριση τροποποίησης σύμβασης – ΑΠΕ. (**§ 10 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**11.11** Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου δύναται να ανακληθεί η απόφαση έγκρισής του και η σύμβαση μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΣΔΕ του ΠΑΑ. Αντίστοιχα, δύναται να ανακληθεί η απόφαση ένταξης της παραγράφου 15 του άρθρου 18 της παρούσας. (**§ 11 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**11.12** Για επενδύσεις συνολικού κόστους μεγαλύτερου των €50.000 ο δικαιούχος τοποθετεί επεξηγηματική πινακίδα. Στους τόπους εκτέλεσης έργων υποδομής, το συνολικό κόστος των οποίων υπερβαίνει τις €500.000 τοποθετούνται διαφημιστικά πλαίσια. Επεξηγηματικές πινακίδες τοποθετούνται επίσης στις εγκαταστάσεις των ΟΤΔ. (**§ 12 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**11.13** Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν πλήρη φάκελο του έργου στον οποίο να περιέχονται:

- η αίτηση ενίσχυσης, ο φάκελος υποψηφιότητας, η απόφαση έγκρισης της ΟΤΔ, η Απόφαση Ένταξης της ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα, η σύμβαση με την ΟΤΔ,
- οι εγκεκριμένες μελέτες,
- οι βεβαιώσεις και άδειες νομιμότητας υλοποίησης και λειτουργίας,
- τα έγγραφα που αφορούν τις διαδικασίες δημοπράτησης και σύναψης συμβάσεων,
- οι επιμετρήσεις από τον επιβλέποντα μηχανικό του έργου (ή τεχνική υπηρεσία), καθώς και αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης άυλων ενεργειών,
- τα πρωτότυπα εξοφληθέντα δικαιολογητικά έγγραφα των δαπανών, τα οποία φέρουν υποχρεωτικά την ειδική σφραγίδα της ΟΤΔ,
- τα Αιτήματα Πληρωμής του δικαιούχου και τα Πρακτικά Διοικητικού Ελέγχου της ΟΤΔ (προκαταβολών και δαπανών),
- τα παραστατικά έγγραφα είσπραξης του ποσού της οικονομικής ενίσχυσης (αθεώρητο τιμολόγιο),
- οτιδήποτε άλλο σχετίζεται με την υλοποίηση του έργου.

(§ 13 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.14** Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν τα κατάλληλα παραστατικά προκειμένου να μπορεί να επαληθευτεί η ύπαρξη και η ακρίβεια των πληρωμών, να αποδέχονται τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν από τα αρμόδια εντεταλμένα όργανα του Κράτους και της Ε.Ε. και να παρέχουν πρόσβαση στα λογιστικά τους βιβλία. Τα παραστατικά που αφορούν στις χρηματοδοτούμενες δαπάνες θα πρέπει να φυλάσσονται στη διάθεση της Ε.Ε. τουλάχιστον επί 3 έτη μετά από το έτος κατά το οποίο πραγματοποιήθηκε η τελική πληρωμή του ΠΑΑ 2007-2013 από τον Οργανισμό Πληρωμών. Επιπλέον, σε περίπτωση παρατυπιών ή παραλείψεων, τα ανωτέρω παραστατικά πρέπει να φυλάσσονται στη διάθεση της Ε.Ε. τουλάχιστον επί 3 έτη μετά από το έτος κατά το οποίο τα ποσά ανακτώνται πλήρως από το δικαιούχο και πιστώνονται στο ΕΓΤΑΑ ή κατά το οποίο καθορίζονται οι οικονομικές επιπτώσεις της μη ανάκτησης βάσει του ΚΑΝ (ΕΚ) 1290/2005. (§ 14 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.15** Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν τις υποχρεώσεις που πηγάζουν από τον Κ.Β.Σ. και Ε.Γ.Λ.Σ σχετικά με την τήρηση βιβλίων και στοιχείων σε μορφή ανάλογη με την κατά περίπτωση ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Αν, δηλαδή, υποχρεούνται στη τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας, υποχρεωτικά τηρούν και παρακολουθούν την υλοποίηση του επενδυτικού τους σχεδίου καθώς και τις επιχορηγήσεις με ιδιαίτερη λογιστική μερίδα στα βιβλία τους, με τις κατάλληλες λογιστικές αποτυπώσεις των στοιχείων εκ των εγγράφων παραστατικών. Σε κάθε άλλη περίπτωση αποτυπώνουν καταχωρώντας τα στοιχεία των εγγράφων παραστατικών με τέτοιο τρόπο, ώστε να προκύπτουν ευχερώς και διακριτά οι δαπάνες και οι αντίστοιχες επιχορηγήσεις που αφορούν το επενδυτικό σχέδιο.

Εσφαλμένα ή και πλαστά λογιστικά στοιχεία ή η απουσία λογιστικών στοιχείων, συνιστούν, κατά περίπτωση, σημαντικές παρατυπίες και επιφέρουν ενδεχομένως δημοσιονομικές διορθώσεις σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. (§ 15 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**11.16** Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που προμηθεύεται ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι καινούργιος και αμεταχείριστος. Για το σκοπό αυτό μαζί με το παραστατικό αγοράς θα πρέπει να προσκομιστεί σχετική βεβαίωση από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή όπου να αναγράφεται ρητά ο σχετικός αριθμός παραστατικού, ο τύπος του εξοπλισμού και ο σειριακός αριθμός του μηχανήματος, ή τα στοιχεία αυτά να αναγράφονται στο παραστατικό. (§ 1 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)

**11.17** Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται κατά το αίτημα πληρωμής εκτός των άλλων και το απαιτούμενο προτιμολόγιο (Proforma Invoice) και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα, δηλαδή:

- Εντολή έκδοσης εντάλματος/γραμματίου είσπραξης, όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού
- Swift όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού.

(§ 2 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)

**11.18** Για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων η δαπάνη εκπόνησης της σχετικής μελέτης μπορεί να είναι επιλέξιμη μόνο στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αδυνατεί να ανταποκριθεί αποτελεσματικά στα καθήκοντα αυτά και εφόσον εφαρμοστούν οι νόμιμες διαδικασίες του Ν.3316/2005, όπως ισχύει κάθε φορά. (§ 3 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)

**11.19** Δράση L313-4 "Προβολή και προώθηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων των περιοχών": Το προϊόν των σχετικών παρεμβάσεων δε δύναται να διατίθεται προς πώληση. Για το λόγο αυτό στο αντίστοιχο υλικό αναγράφεται ότι διανέμεται δωρεάν.

(§ 4 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)

**11.20** Ως προς τα μικρά εγχειοβελτιωτικά έργα (διευθετήσεις χειμάρρων, αντιπλημμυρικά, ανασχετικά φράγματα, θυροφράγματα, ταμιευτήρες άρδευσης) που εντάσσονται στη δράση L321-1, φορέας λειτουργίας θα είναι ο Δήμος (σε περίπτωση που δεν υφίσταται ΤΟΕΒ) διαφορετικά αν είναι σε ζώνη ευθύνης του ΤΟΕΒ θα είναι ο ΤΟΕΒ. Σε περίπτωση που φορέας λειτουργίας θα είναι ο Δήμος ή Κοινότητα και με το δεδομένο ότι πιθανόν να μην έχει συντάξει Κανονισμό Άρδευσης, τότε θα αναφέρει στο Τεχνικό Δελτίο και στη σύμβαση μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου ότι "δεσμεύεται να εκπονήσει Κανονισμό Άρδευσης και να τηρήσει τους Περιβαλλοντικούς Όρους". (§ 5 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)

**11.21** Υπομέτρο L322 "Ανακαίνιση και ανάπτυξη χωριών": Η μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης και ανάδειξης οικισμού ή το σχέδιο αναβάθμισης αυτού, η οποία αποτελεί βασική προϋπόθεση για την υλοποίηση των δράσεων του υπομέτρου θα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει τα στοιχεία που καθορίζονται στο Παράρτημα IV της παρούσας. (§ 6 του άρθρου 2 της με αρ. 1577/2010 ΥΑ)

## **Άρθρο 12 - Καταβολή ενίσχυσης στο δικαιούχο**

**12.1** Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων του μέτρου 41 είναι καταρχήν αρμοδιότητα της ΟΤΔ, η οποία πρέπει να συντονίζει το τοπικό πρόγραμμα και τους εμπλεκόμενους φορείς σε όλα τα επίπεδα. ( § 1 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.2** Η ΟΤΔ διενεργεί διοικητικούς ελέγχους σε όλα τα αιτήματα πληρωμής δαπανών των δικαιούχων του μέτρου 41 σύμφωνα με τα άρθρα 26 και 33.1 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006. Ο διοικητικός έλεγχος που διενεργεί η ΟΤΔ περιλαμβάνει την επαλήθευση της παράδοσης των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών, της αληθούς πραγματοποίησης των δαπανών που περιλαμβάνει το αίτημα πληρωμής, την επαλήθευση της ολοκληρωμένης ενέργειας σε σχέση με την ενέργεια για την οποία ζητήθηκε και χορηγήθηκε η ενίσχυση. Για το λόγο αυτό, στο πλαίσιο της ΟΤΔ, συγκροτείται με απόφαση της ΕΔΠ LEADER επιτροπή με την ονομασία: "Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER".

Αρμοδιότητες της επιτροπής στο πλαίσιο αυτό είναι κυρίως:

- ο διοικητικός έλεγχος των αιτημάτων πληρωμής δαπανών των δικαιούχων με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά, λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης,
- η επιτόπια επίσκεψη στο χώρο υλοποίησης του έργου σε κάθε αίτημα πληρωμής δαπανών, εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί δαπάνες για κατασκευαστικές εργασίες, προμήθεια και εγκατάσταση μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού,
- ο διοικητικός έλεγχος των αιτημάτων προκαταβολών των δικαιούχων,
- η σύνταξη των Πρακτικών Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολών και Δαπανών, στα οποία αποτυπώνονται τα αποτελέσματα του διενεργηθέντος ελέγχου,
- η συμπλήρωση και υποβολή στην ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ των Δελτίων Παρακολούθησης των έργων.

( § 2 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.3** Η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER αποτελείται τουλάχιστον από τρία (3) στελέχη του υπηρεσιακού πυρήνα της ΟΤΔ, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης. Προκειμένου για πιστοποίηση έργων που περιλαμβάνουν κατασκευαστικές εργασίες, το ένα μέλος της επιτροπής θα πρέπει να έχει ειδικότητα μηχανικού ΠΕ/ΤΕ.

Κατ' εξαίρεση, μπορεί να αποτελείται και από πρόσωπα που παραχωρούνται στην ΟΤΔ από φορείς, όπως υπηρεσιακές μονάδες του Δημοσίου, επιμελητήρια κ.λπ., σε περιπτώσεις που το υπάρχον προσωπικό της Αναπτυξιακής Εταιρείας δεν επαρκεί.



(§ 3 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.4** Η καταβολή της αναλογούσας ενίσχυσης στους δικαιούχους γίνεται από την ΟΤΔ κατόπιν σχετικού αιτήματος πληρωμής, τμηματικά και ανάλογα με τη φύση του έργου, τον προϋπολογισμό του και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Τα στάδια και ο τρόπος τμηματικής καταβολής της αναλογούσας ενίσχυσης καθορίζονται στα πλαίσια της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου. Η κατά τα ανωτέρω καταβολή της ενίσχυσης γίνεται εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος πληρωμής, εφόσον το αίτημα είναι πλήρες και εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί η ΟΤΔ. Κατ' εξαίρεση, η ως άνω προθεσμία μπορεί να παραταθεί, στην περίπτωση που το σχετικό αίτημα του δικαιούχου αποτελεί αντικείμενο δειγματοληπτικού διοικητικού ελέγχου από την ΕΥΕ ΠΑΑ-Ανταγωνιστικότητα σύμφωνα με την παράγραφο 14 κατωτέρω. (§ 4 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.5** Οι δικαιούχοι δύνανται να υποβάλλουν ένα (1) έως οκτώ (8) αιτήματα πληρωμής δαπανών, ανάλογα με τη φύση του έργου και τον προϋπολογισμό του. Η εξόφληση του τελευταίου αιτήματος πληρωμής ισοδυναμεί με αποπληρωμή και παραλαβή του έργου. (§ 5 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.6** Για τα έργα των υπομέτρων L123, L311, L312, L313 (για τις παρεμβάσεις ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας) είναι δυνατή, κατόπιν σχετικού αιτήματος του δικαιούχου, η χορήγηση προκαταβολής, η οποία δε θα υπερβαίνει το 50% της Δημόσιας Δαπάνης του επενδυτικού σχεδίου με την προϋπόθεση προσκόμισης από το δικαιούχο εγγυητικής επιστολής η οποία αντιστοιχεί στο 110% της προκαταβολής,

Το αίτημα του δικαιούχου για χορήγηση προκαταβολής δεν περιλαμβάνεται στον αριθμό των αιτημάτων πληρωμής δαπανών της παραγράφου 5 ανωτέρω.

Το αίτημα πληρωμής προκαταβολής συνοδεύεται επίσης από τις απαιτούμενες νόμιμες άδειες και βεβαιώσεις δημοσίων αρχών που διέπουν, κατά περίπτωση, τη νομιμότητα υλοποίησης και λειτουργίας του συγκεκριμένου έργου (όπως άδεια δόμησης, άδεια λειτουργίας για εκσυγχρονισμούς κ.λπ.).

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής εκδίδεται υπέρ του ΟΠΕΚΕΠΕ και επιστρέφεται μετά την έγκριση και εισαγωγή στο ΟΠΣΑΑ από την ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ του Δελτίου Παρακολούθησης του έργου, με το οποίο το σύνολο της δημόσιας δαπάνης του έργου που έχει εισαχθεί στο ΟΠΣΑΑ ανέρχεται σε ποσό τουλάχιστον ίσο με το ποσό της προκαταβολής που έχει καταβληθεί στο δικαιούχο, και την ολοκλήρωση του Ελέγχου Εποπτείας του φακέλου από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προϋποθέσεων της παραγράφου 7 κατωτέρω ή σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί πιστοποίηση για ποσό Δημόσιας Δαπάνης τουλάχιστον ίσο με το ποσό της προκαταβολής καταπίπτει η εγγυητική επιστολή.

Η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER προβαίνει σε έλεγχο του αιτήματος προκαταβολής και συντάσσει Πρακτικού Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολής. (§ 6 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.7** Ο δικαιούχος, το αργότερο εντός δώδεκα μηνών (12) από την υπογραφή της σύμβασής του με την ΟΤΔ, θα πρέπει να υποβάλλει στην ΟΤΔ ένα ή περισσότερα αιτήματα πληρωμής για επιλέξιμες δαπάνες τουλάχιστον ίσες με το 20% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Για τα έργα στα οποία η ενίσχυση καταβάλλεται εφάπαξ το σχετικό αίτημα πληρωμής θα πρέπει να υποβάλλεται από το δικαιούχο εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος

Για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων το ανωτέρω διάστημα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης ανάθεσης μεταξύ δικαιούχου και αναδόχου.

Σε περιπτώσεις πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες, που θα υποβάλλονται και θα εξετάζονται από την ΟΤΔ, θα χορηγείται παράταση για διάστημα το πολύ έξι (6) μηνών, λαμβάνοντας υπόψη και το χρονοδιάγραμμα, τις προθεσμίες και τους σχετικούς κανόνες του ΠΑΑ. Το διάστημα αυτό μπορεί να παραταθεί για επιπλέον έξι (6) μήνες, ύστερα από αιτιολογημένο και τεκμηριωμένο αίτημα που αφορά τη δυνατότητα υλοποίησης του έργου, με εκ νέου εξέταση και έγκριση από την ΟΤΔ, η οποία θα λάβει υπόψη και το χρονοδιάγραμμα, τις προθεσμίες και τους σχετικούς κανόνες του ΠΑΑ.

Με την παρέλευση και του χρονικού διαστήματος της ως άνω εγκριθείσας παράτασης, κατά την οποία ο δικαιούχος δεν υπέβαλε αίτηση σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο, το έργο θα απεντάσσεται.

Στην περίπτωση των δημοσίων συμβάσεων θα πρέπει να υποβάλλονται οι πλήρεις μελέτες υλοποίησης του έργου συνοδευόμενες από τα τεύχη δημοπράτησης και τις αντίστοιχες εγκρίσεις από δημόσιες αρχές για έγκριση δημοπράτησης – ανάθεσης (στην περίπτωση που δεν κατατέθηκαν κατά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας) εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης της ΟΤΔ με τον δικαιούχο, με δυνατότητα παράτασης από την ΟΤΔ κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος, επιπλέον τριών (3) μηνών) (§ 7 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.8** Το πρώτο αίτημα πληρωμής δαπανών του δικαιούχου συνοδεύεται από τις απαιτούμενες νόμιμες άδειες και βεβαιώσεις δημοσίων αρχών που διέπουν, κατά περίπτωση, τη νομιμότητα υλοποίησης και λειτουργίας του συγκεκριμένου έργου (όπως άδεια δόμησης, άδεια λειτουργίας για εκσυγχρονισμούς κ.λπ.), εφόσον αυτές δεν έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο τυχόν αιτήματος προκαταβολής. Για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων το πρώτο αίτημα πληρωμής, εκτός των ανωτέρω, συνοδεύεται από τα προβλεπόμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά έγγραφα που αφορούν στις διαδικασίες δημοπράτησης και σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Κάθε αίτημα πληρωμής του δικαιούχου, πλην της προκαταβολής, συνοδεύεται κατ' ελάχιστον από τα παρακάτω έγγραφα δικαιολογητικά:

- επιμετρήσεις εργασιών και λογαριασμό υπογεγραμμένες από τον επιβλέποντα μηχανικό ή την τεχνική υπηρεσία, καθώς και αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης άυλων ενεργειών,
- εξοφληθέντα παραστατικά των δαπανών σε πρωτότυπο,
- αντίγραφο του σχετικού λογιστικού βιβλίου από το οποίο προκύπτει η εγγραφή της επιχορήγησης, που έχει ήδη καταβληθεί, καθώς και των παραστατικών δαπανών.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να αναφέρονται σε κατάσταση επισυναπτόμενων δικαιολογητικών.

Με το τελευταίο αίτημα του δικαιούχου για τη χορήγηση της αποπληρωμής του έργου υποβάλλονται, εκτός των άλλων, οι απαιτούμενες, κατά περίπτωση, άδειες των αρμόδιων αρχών που εξασφαλίζουν τη νομιμότητα λειτουργίας.

Για τα δημόσια έργα δύναται να υποβληθεί αίτηση πληρωμής του δήμου στην οποία θα αναγράφεται ότι η πληρωμή του ποσού θα γίνεται στον τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου και η αίτηση να συνοδεύεται από τις Πιστοποιήσεις των εκτελεσθεισών εργασιών, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία δημοσίων έργων (**§ 8 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**12.9** Το αίτημα πληρωμής δαπανών του δικαιούχου ελέγχεται από την Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER, η οποία προβαίνει στη σύνταξη πρακτικού σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ. Το πρακτικό αυτό λαμβάνει αύξοντα αριθμό και ημερομηνία έκδοσης και τηρείται στο αρχείο του δικαιούχου και της ΟΤΔ.

Παράλληλα, η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER σφραγίζει όλα τα ελεγχθέντα και παραδεκτά πρωτότυπα εγγράφων δικαιολογητικών με την ένδειξη: "ελέγχθηκε και επιχορηγήθηκε από την ΟΤΔ LEADER ΑΝ.Ε.ΣΕΠ. Α.Ε. για το ποσό....." και τα αναπαράγει σε φωτοτυπίες, τις οποίες εφόσον επιθυμεί η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER, τις

επικυρώνει "ως ακριβή αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου". Τα πρωτότυπα των δικαιολογητικών επιστρέφονται στο δικαιούχο, ενώ στα αρχεία της ΟΤΔ τηρούνται τα ανωτέρω αντίγραφα/φωτοτυπίες.

Στο πρακτικό διοικητικού ελέγχου δαπανών του τελευταίου αιτήματος πληρωμής θα πρέπει εκτός των άλλων να διαπιστώνεται ότι το έργο είναι λειτουργικό και αποδίδει το προγραμματισμένο αποτέλεσμα, βάσει του οποίου αξιολογήθηκε και εγκρίθηκε με την επιφύλαξη της παραγράφου 9 του Άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ (**§ 9 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**12.10** Η πληρωμή δαπανών υπολογίζεται με βάση τις επιλέξιμες δαπάνες και το ποσοστό ενίσχυσης. Το υποβληθέν αίτημα πληρωμής δαπανών του δικαιούχου εξετάζεται και καθορίζονται τα ποσά που είναι επιλέξιμα για ενίσχυση. Εφόσον, μεταξύ του ποσού δημόσιας δαπάνης (x) που αιτείται ο δικαιούχος και του ποσού δημόσιας δαπάνης (y) που κρίνεται επιλέξιμο να του καταβληθεί κατά την εξέταση του αιτήματος πληρωμής, υπάρχει διαφορά άνω του 3% του (y), τότε εφαρμόζεται μείωση στο ποσό (y). Το ποσό της μείωσης ισούται με τη διαφορά μεταξύ αιτούμενου και επιλέξιμου ποσού δημόσιας δαπάνης (x – y) και τελικά καταβάλλεται στο δικαιούχο ποσό (z) = y – (x-y).

Η παραπάνω μείωση δεν εφαρμόζεται εφόσον ο δικαιούχος μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του μη επιλέξιμου ποσού.

Επιπλέον, εφόσον διαπιστωθεί, κατά την εξέταση του αιτήματος πληρωμής δαπανών, ότι ο δικαιούχος έχει υποβάλει ψευδή στοιχεία, το έργο αποκλείεται από την ενίσχυση του ΕΓΤΑΑ. Αν έχουν καταβληθεί ποσά, αυτά ανακτώνται σύμφωνα με τη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθεισών δαπανών. Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από την παροχή ενίσχυσης στο πλαίσιο του ίδιου μέτρου για το τρέχον και το επόμενο έτος του ΕΓΤΑΑ (**Άρθρο 31, παρ. 2 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006**).

Στην περίπτωση που έχει δοθεί προκαταβολή, το ποσό της προκαταβολής αφαιρείται από την αναλογούσα δημόσια δαπάνη. (§ 10 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**12.11** Μετά τη σύνταξη του Πρακτικού Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολής ή Δαπανών, η ΟΤΔ καταβάλλει χωρίς καθυστέρηση και χωρίς παρακράτηση ή οικονομική επιβάρυνση την αναλογούσα δημόσια δαπάνη στο δικαιούχο. Η τράπεζα συνεργασίας πιστώνει το λογαριασμό του δικαιούχου από τον ειδικό λογαριασμό που διατηρεί η ΟΤΔ για τα μέτρα 41 και 421, μετά από σχετική εντολή της ΟΤΔ.

Ο λογαριασμός του δικαιούχου δηλώνεται στη σύμβαση που έχει υπογράψει με την ΟΤΔ και στο αίτημα πληρωμής.

Ειδικά στην περίπτωση έργων που δικαιούχοι είναι ΟΤΑ η καταβολή του εγκεκριμένου ποσού δύναται να διενεργείται από την ΟΤΔ στο όνομα του δικαιούχου, με πίστωση απ' ευθείας στον τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου που εκτελεί το έργο. Σε αυτές τις περιπτώσεις στην αίτηση πληρωμής του δήμου θα πρέπει να αναγράφεται ότι η πληρωμή του ποσού θα γίνεται στον τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου και η αίτηση να συνοδεύεται από τις Πιστοποιήσεις των εκτελεσθεισών εργασιών, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία δημοσίων έργων. Μετά την είσπραξη του ποσού, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στο δικαιούχο τη σχετική απόδειξη είσπραξης στο όνομα του δικαιούχου και ενημερώνεται σχετικά η ΟΤΔ (**§ 11 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**12.12** Σε όλες τις περιπτώσεις, ο δικαιούχος μετά την είσπραξη του ποσού της επιχορήγησης υποχρεούται να εκδώσει αθεώρητο τιμολόγιο είσπραξης του συγκεκριμένου ποσού και να το διαβιβάσει άμεσα στην ΟΤΔ σύμφωνα με το άρθρο 6, παρ. 3 του Ν. 4093/2012 (Α'222) ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ Ε' «Κώδικας Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (ΚΦΑΣ)» όπως ισχύει. (**§ 12 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**12.13** Στην περίπτωση που κατά την υλοποίηση του έργου απαιτηθεί τροποποίηση των εγκεκριμένων από τις αρμόδιες αρχές αδειών, εγκρίσεων και βεβαιώσεων που διέπουν τη νομιμότητα υλοποίησης, αναστέλλεται μέχρι την έκδοσή τους η καταβολή της αναλογούσας ενίσχυσης στο δικαιούχο. (**§ 13 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**12.14** Για το μέτρο 41 η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ διενεργεί δειγματοληπτικό διοικητικό έλεγχο επί των διοικητικών ελέγχων των αιτημάτων πληρωμής των δικαιούχων που έχει πραγματοποιήσει η ΟΤΔ, σύμφωνα με τις διατάξεις του συστήματος εποπτείας το οποίο προβλέπεται στο άρθρο 33 του Καν(ΕΚ) 1975/2006 και θα οριστεί με υπουργική απόφαση. (**§ 14 του άρθρου 20 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

### **Άρθρο 13 - Έλεγχοι**

**13.1** Για όλα τα μέτρα του τοπικού προγράμματος η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ διενεργεί δειγματοληπτικούς επιτόπιους ελέγχους στις ΟΤΔ και στους δικαιούχους των έργων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 27 & 28 του (ΕΚ) 1975/2006 και το ΣΔΕ του ΠΑΑ. Οι έλεγχοι αυτοί πραγματοποιούνται, στο μέτρο του δυνατού, πριν από την πραγματοποίηση της τελευταίας πληρωμής του έργου. Οι ελεγχόμενες δαπάνες αντιστοιχούν σε ποσοστό τουλάχιστον 4% της δημόσιας δαπάνης που δηλώθηκε στην Επιτροπή ανά έτος και σε ποσοστό τουλάχιστον 5% της δημόσιας δαπάνης που δηλώθηκε για ολόκληρη την περίοδο προγραμματισμού. (**§ 1 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**13.2** Οι επιτόπιοι έλεγχοι πραγματοποιούνται προκειμένου να επαληθευθεί η ορθή υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, καθώς και η τήρηση κάθε αναληφθείσας υποχρέωσης και δέσμευσης της ΟΤΔ και του δικαιούχου. Ειδικότερα το περιεχόμενο των επιτόπιων ελέγχων καθορίζεται στο άρθρο 28 του Καν (ΕΚ) 1975/2006. Οι επιτόπιοι έλεγχοι καλύπτουν όλες τις αναλήψεις υποχρεώσεων και τις δεσμεύσεις του δικαιούχου που μπορούν να ελεγχθούν τη στιγμή της επίσκεψης.

(§ 2 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**13.3** Πλην εξαιρετικών περιπτώσεων που καταγράφονται και αιτιολογούνται δεόντως από τις εθνικές αρχές, οι επιτόπιοι έλεγχοι περιλαμβάνουν επίσκεψη στο χώρο του έργου ή, σε περίπτωση άυλης ενέργειας, στον αρμόδιο για την ενέργεια. (§ 3 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**13.4** Η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ πραγματοποιεί εκ των υστέρων ελέγχους σε έργα καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και αντίστοιχου δικαιούχου. Οι έλεγχοι αυτοί πραγματοποιούνται σύμφωνα με το άρθρο 30 του (ΕΚ) 1975/2006 και το ΣΔΕ του ΠΑΑ. Κάθε ημερολογιακό έτος πραγματοποιούνται εκ των υστέρων έλεγχοι που καλύπτουν τουλάχιστον το 1% των επιλέξιμων δαπανών των έργων, που είχαν τελική πληρωμή το αμέσως προηγούμενο έτος. Οι εκ των υστέρων έλεγχοι στηρίζονται σε ανάλυση των κινδύνων και των οικονομικών επιπτώσεων των διαφόρων έργων, υπομέτρων ή μέτρων. Οι ελεγκτές που πραγματοποιούν τους εκ των υστέρων ελέγχους δεν πρέπει να έχουν εμπλακεί σε ελέγχους πριν από τις πληρωμές για το ίδιο έργο. (§ 4 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**13.5** Στις περιπτώσεις που απαιτείται, διενεργούνται από την ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ συμπληρωματικοί και έκτακτοι έλεγχοι. (§ 5 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**13.6** Εκτός των ανωτέρω ελέγχων, διενεργούνται στις ΟΤΔ και τους δικαιούχους των έργων έλεγχοι από την ΕΥΔ του ΠΑΑ, από τον Οργανισμό Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ) και από τα εντεταλμένα κοινοτικά όργανα. (§ 6 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**13.7** Στις περιπτώσεις που από τον έλεγχο των αρμόδιων εθνικών και κοινοτικών οργάνων διαπιστωθεί αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή ποσών ενισχύσεων, τα ποσά αυτά θα ανακτώνται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και ενημερώνονται κατά περίπτωση ο ΟΠΕΚΕΠΕ, η ΕΥΔ του ΠΑΑ και η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ. (§ 7 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**13.8** Η ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα, δια των αρμοδίων ΟΤΔ (έως τη λήξη της σύμβασης που έχουν με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων), παρακολουθεί όλα τα έργα για την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων των δικαιούχων στο χρονικό διάστημα που

προβλέπεται στο άρθρο 19, παρ. 8ί της ΚΥΑ 401/2010). Οι λεπτομέρειες για την εφαρμογή του συστήματος για την ανωτέρω παρακολούθηση θα οριστούν με σχετική εγκύκλιο της ΕΥΕ ΠΑΑ Ανταγωνιστικότητα. (§ 7 του άρθρου 24 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

#### **Άρθρο 14 - Ενημέρωση δικαιούχων σχετικά με τη δημοσιοποίηση δεδομένων τους**

**14.1** Η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ διατηρεί τη δυνατότητα δημοσιοποίησης δεδομένων των δικαιούχων όλων των μέτρων του τοπικού προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 44<sup>α</sup> του Καν. 1290/2005 και τον Καν. 259/2008. Τα εν λόγω δεδομένα ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρμόδιες εθνικές και κοινοτικές αρχές ελέγχου και διερεύνησης για τη διασφάλιση των οικονομικών συμφερόντων των Κοινοτήτων.

#### **Άρθρο 15 - Πρόσβαση σε έγγραφα - Προϋποθέσεις**

**15.1** Κάθε ενδιαφερόμενος (υποψήφιος ή δικαιούχος) μπορεί, ύστερα από γραπτή αίτησή του προς την ΟΤΔ, να λαμβάνει γνώση των εγγράφων που τηρούνται στο αρχείο της ΟΤΔ και έχουν σχέση με τον ίδιο ή τους λοιπούς συνυποψήφιους/συνδικαιούχους (έγγραφα που έχουν υποβάλει οι ίδιοι στην ΟΤΔ ή έγγραφα της ΟΤΔ προς αυτούς). (§ 1 του άρθρου 23 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**15.2** Συγκεκριμένα η ΟΤΔ οφείλει να επιτρέπει την πρόσβαση στα σχετικά έγγραφα, εφόσον:

α) ο ενδιαφερόμενος αιτείται την πρόσβαση στα σχετικά έγγραφα με γραπτή αίτησή του, η οποία κοινοποιείται και στους τρίτους τους οποίους αφορά,

β) έχει ειδικό έννομο συμφέρον να λάβει γνώση των ως άνω εγγράφων,

γ) το έγγραφο δεν αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτων,

δ) δεν παραβιάζεται απόρρητο, το οποίο προβλέπεται από ειδικές διατάξεις και ιδίως από αυτές του Ν.2472/1997 για την προστασία από επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (π.χ. φυλετική ή εθνική προέλευση, υγεία, ποινικές διώξεις ή καταδίκες κ.λπ.),

ε) δεν παραβιάζονται δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας (π.χ. σε μελέτες κ.λπ.) (§ 2 του άρθρου 23 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**15.3** Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στα γραφεία της ΟΤΔ, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής

και αποστολής των οποίων βαρύνουν τον ενδιαφερόμενο. ( § 3 του άρθρου 23 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**15.4** Η προθεσμία για τη χορήγηση των ως άνω εγγράφων από την ΟΤΔ ή την αιτιολογημένη απόρριψη της σχετικής αίτησης του ενδιαφερόμενου είναι πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή της γραπτής αίτησης.

Σε περίπτωση που η εν λόγω αίτηση κατατέθηκε για την παροχή εγγράφων προκειμένου ο αιτών να ασκήσει στη συνέχεια προβλεπόμενη ένσταση, η τυχόν προθεσμία άσκησης αυτής αρχίζει μετά την κατά τα ανωτέρω απάντηση της ΟΤΔ. ( § 4 του άρθρου 23 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

### **Άρθρο 16 - Διεκπεραίωση καταγγελιών – αναφορών**

**16.1** Σε περίπτωση υποβολής καταγγελίας, αναφοράς, αίτησης οποιουδήποτε ενδιαφερομένου προς την ΕΥΕ ΠΑΑ Διαφοροποίηση που σχετίζονται με την υλοποίηση του τοπικού προγράμματος ή/και την διαδικασία επιλογής της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος, η τελευταία απευθύνει στην Ομάδα ερώτημα – αίτημα για την παροχή στοιχείων και απόψεων επί αυτών.

**16.2** Η ΟΤΔ οφείλει να απαντά στην ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ πλήρως, με αποστολή όλων των σχετικών εγγράφων, επί όλων των αιτιάσεων της σχετικής καταγγελίας-αναφοράς εντός αποκλειστικής προθεσμίας **30 ημερών** από την παραλαβή του ως άνω ερωτήματος της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ. Η ως άνω απάντηση της ΟΤΔ δεν πρέπει να αποτελεί απλή διαβίβαση στοιχείων, αλλά πρέπει να περιέχει τις απόψεις της πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένες επί όλων των ισχυρισμών – αιτιάσεων της καταγγελίας-αναφοράς του ενδιαφερομένου. ( § 2 του άρθρου 25 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

**16.3** Με το ως άνω ερώτημα-αίτημα της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ προς την ΟΤΔ, αναστέλλεται υποχρεωτικά κάθε εκκρεμής διαδικασία (αξιολόγησης, διαγωνισμού, υπογραφής σύμβασης, πληρωμής κ.λπ.) που διενεργείται από την ΟΤΔ ή από την ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ και σχετίζεται με τη συγκεκριμένη καταγγελία. Οι εν λόγω διαδικασίες διενεργούνται και ολοκληρώνονται μετά το πόρισμα της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ και τη σχετική απάντηση στον πολίτη κι εφόσον δεν προκύψουν ουσιώδεις πλημμέλειες της ΟΤΔ και η καταγγελία δεν κριθεί βάσιμη ή εφόσον, μετά τη διαπίστωση πλημμελειών, η ΟΤΔ συμμορφωθεί. Κατ' εξαίρεση η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ μπορεί, σε ειδικά αιτιολογημένες περιπτώσεις, να αποφασίσει τη μη αναστολή των σχετικών διαδικασιών. Στην περίπτωση αυτή η προθεσμία της παραγράφου (2) για την απάντηση της ΟΤΔ είναι **δέκα (10) ημέρες**. ( § 3 του άρθρου 25 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)



**16.4** Κατόπιν της απάντησης της ΟΤΔ και της συγκέντρωσης όλων των απαιτούμενων στοιχείων, η ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ, αφού τα εξετάσει, συντάσσει σχετικό πόρισμα σε σχέση με όσα αναφέρονται στην καταγγελία – αναφορά και το κοινοποιεί στον καταγγέλλοντα και στην ΟΤΔ. Σε περίπτωση που από την εξέταση της υπόθεσης προκύψουν πλημμέλειες της ΟΤΔ, αυτή υποχρεούται να συμμορφωθεί μέσα σε προθεσμία **είκοσι (20) ημερών** με ταυτόχρονη έγγραφη ενημέρωση της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης της ΟΤΔ, η σχετική καταγγελία-αναφορά θα αποτελέσει αντικείμενο ελέγχου από την ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ, σύμφωνα με τα άρθρα 18.6, 20.14 και 24, με όλες τις νόμιμες συνέπειες . ( § 4 του άρθρου 25 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ)

### **Άρθρο 17 - Επιβολή κυρώσεων στην ΟΤΔ κατά την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος**

**17.1** Κατά τη διάρκεια εφαρμογής του τοπικού προγράμματος θα επιβληθούν κυρώσεις στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Στην περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών και χρονικών ορίων που ορίζονται στο άρθρο 17 παρ.3, στο άρθρο 18, παρ. 13 και 16, στο άρθρο 20 παρ. 4, στο άρθρο 21 παρ. 3, στο άρθρο 23 παρ. 4 και στο άρθρο 25 παρ. 2, 3 και 4 της υπ' αριθ. 401/2010 ΚΥΑ, επιβάλλεται πρόστιμο ύψους εκατό (100) ΕΥΡΩ για κάθε ημέρα καθυστέρησης.
- Στην περίπτωση ουσιωδών πλημμελειών που θεραπεύονται μόνο με επανάληψη της διαδικασίας και οι οποίες οφείλονται σε υπαιτιότητα/συνυπαιτιότητα της ΟΤΔ, αναφορικά με τη διαδικασία προκήρυξης (όπως μη τήρηση των οδηγιών και υποδειγμάτων της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ, μη ορθή δημοσίευση, δημοσίευση χωρίς την προηγούμενη έγκριση της ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ, σύνθεση επιτροπών αξιολόγησης και ενστάσεων που δεν πληροί τους όρους και προϋποθέσεις που τίθενται, μη ενημέρωση των ενδιαφερόμενων για το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, μη τήρηση των προθεσμιών για την υποβολή ενδιαφέροντος από δυνητικούς δικαιούχους και υποβολής ενστάσεων από υποψήφιους), επιβάλλεται πρόστιμο ύψους 1% επί του προκηρυσσόμενου ποσού και μέχρι €10.000.
- Στην περίπτωση επιβολής δημοσιονομικής διόρθωσης σε βάρος δικαιούχου του μέτρου 41 ως αποτέλεσμα ελέγχων της παραγράφου 1 του άρθρου 24 της υπ' αριθμ 401/2010 ΚΥΑ, επιβάλλεται πρόστιμο στην ΟΤΔ ύψους 10% επί του ποσού της δημοσιονομικής διόρθωσης. Η κύρωση αυτή δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που κοινοποιούνται στην Υπηρεσία προβλήματα και παρατυπίες, που διαπιστώνονται από

την ΟΤΔ ύστερα από δικό της έλεγχο και αφορούν αποδεδειγμένα ενέργειες του δικαιούχου μετά την καταβολή της ενίσχυσης. Στις περιπτώσεις αυτές, η ΟΤΔ ενημερώνει εγγράφως την Υπηρεσία πριν την ημερομηνία διενέργειας του σχετικού ελέγχου της.

- Σε περίπτωση λήψης από την ΟΤΔ (όργανα της εταιρείας ή/και Επιτροπές ή/και μέλη αυτών ή/και στελέχη της εταιρείας) οποιασδήποτε φύσης ανταλλάγματος (αμοιβής κ.λπ.) από υποψήφιους ή τους δικαιούχους για την αξιολόγηση και επιλογή των προτάσεών τους ή για την καταβολή ενίσχυσης σε αυτούς, καταγγέλλεται η σύμβαση μεταξύ ΟΤΔ και Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και καταπίπτει η εγγυητική καλής εκτέλεσης του άρθρου 14 της παρούσας.

Σε περίπτωση που συντρέχουν περισσότερες της μίας εκ των ανωτέρω περιπτώσεων, τα πρόστιμα επιβάλλονται σωρευτικά στην ΟΤΔ για κάθε μία από αυτές. (**§ 1 του άρθρου 26 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**17.2** Εκτός των ανωτέρω, σε τακτά χρονικά διαστήματα, που κατ' ελάχιστον ανέρχονται σε ένα έτος, επανεξετάζεται από την ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ το ποσό δημόσιας δαπάνης του μέτρου 431 του τοπικού προγράμματος, το οποίο δύναται να μειωθεί στην περίπτωση διαπίστωσης αδικαιολόγητων καθυστερήσεων στην πορεία υλοποίησής του και στην απορρόφηση των πιστώσεων και μη συμμόρφωσης της ΟΤΔ σε σχετικές συστάσεις που διατυπώθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους από την ΕΥΔ LEADER του ΠΑΑ προς την ΟΤΔ. (**§ 4 του άρθρου 26 της με αρ. 401/2010 ΚΥΑ**)

**Εγκρίνεται με τις υπ. αρ. 157/2014 & 158/2014 αποφάσεις του Επιπέδου Λήψης Αποφάσεων της Ομάδας (Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος).**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.** ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

Το ενημερωτικό υλικό σχετικά με τις προκηρυσσόμενες δράσεις περιλαμβάνει για κάθε μία από αυτές:

- Τον κωδικό και τον τίτλο της δράσης
- Την αναλυτική περιγραφή της δράσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα. Επιπλέον συμπληρώνονται όροι, περιορισμοί και προϋποθέσεις υλοποίησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΑΑ και στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή του Άξονα 4 (401/2010 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β/30.3.2010), 2974/710/8-4-2009 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Πολιτισμού & Τουρισμού) κ.λπ.),
- Τη μορφή των δικαιούχων,
- Τα ποσοστά ενίσχυσης και τις πηγές χρηματοδότησης με αναφορά στις περιπτώσεις αλλαγής του ποσοστού ενίσχυσης μετά το 2010,
- Την περιοχή εφαρμογής της δράσης,
- Τις επιλέξιμες δαπάνες (στην περίπτωση που αυτές είναι κοινές για περισσότερες της μιας προκηρυσσόμενες δράσεις παρουσιάζονται συγκεντρωτικά, χωρίς να επαναλαμβάνονται).

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.** ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ (ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ) & ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

(Περιλαμβάνεται υπόδειγμα και διευκρινήσεις για την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την ιδιότητα της πολύ μικρής επιχείρησης)

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV.** ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ) & ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.** ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.** ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η **Κ.Υ.Α. 401/10-03-2010**, Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β/30.3.2010). «Πλαίσιο εφαρμογής του Άξονα 4 "Προσέγγιση LEADER" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 6102/2-5-2012 & 24958/28.11.2013 αποφάσεις τροποποίησης

Η **Υ.Α. 1577/22-07-2010**, «Λεπτομέρειες εφαρμογής, σύστημα εποπτείας και ελέγχων του Άξονα 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ)» όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 2463/01-04-2011, 3751/16-03-2012, 16254/23-11-2012 αποφάσεις τροποποίησης.

Η **Κ.Υ.Α. 710/2974/8-4-2009**, Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Πολιτισμού & Τουρισμού), (ΦΕΚ 670/Β/10.4.2009), «Προσδιορισμός των λειτουργικών μορφών και κατηγοριών των τουριστικών καταλυμάτων και λοιπών τουριστικών εγκαταστάσεων που εντάσσονται σε προγράμματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 722/3427/9-6-2010 απόφαση τροποποίησης

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.    ΤΟ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**